**Príloha č. 3 – Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení z ukončených hodnotení CKO, RO pre OP a gestorov HP k 31.12.2018[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01001** | **Názov hodnotenia:** Kvalitatívna analýza odporúčaní z vykonaných hodnotení NSRR/OP/HP v programovom období 2007 – 2013 a vykonaného metahodnotenia | | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | **Hlavné odporúčania** | | | **Prijaté opatrenia** | | | | **Realizované opatrenia** | **Stanovisko NMV pre EŠIF** | |
| **ZIS 1** - V programovom období 2007 - 2013  bolo vykonaných celkovo 135 hodnotení, z toho 93 externých a 42 interných. | **ODPORÚČANIA k záverečným hodnotiacim správam:**  - hodnotiteľ by mal obmedziť odporúčania na oblasti, ktoré podrobne preskúmal,  - doplniť odkaz na relevantnú časť správy, kde sú  k odporúčaniam definované konkrétne kroky a zistenia, aby všeobecne formulované odporúčania  získali konkrétne charakteristiky,  - okruhy analýz pri komplexnejších hodnoteniach by mali mať vlastné zistenia a na záver prezentácie  analýz by mali byť zosumarizované hlavné myšlienky, ktoré by mali reflektovať na zadanie,  - nie je vždy nevyhnutné, aby hodnotenie obsahovalo odporúčania (Guidance on Evaluation Plans). Zadávateľ by mal vyvinúť úsilie na pretransformovanie záverov hodnotenia do praktických zmien  a zlepšení. | | | **POPA 1 –** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a čiastočne budú predmetom ďalšieho skúmania pri interných hodnoteniach a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 1 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 | Hodnotenie bolo prezentované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2016. NVM pre EŠIF zobral závery a odporúčania hodnotenia na vedomie na 3. zasadnutí, ktoré sa konalo v dňoch 3.-4.10.2017. | |
| **ZIS 2** - RO pre OP Informatizácia  spoločnosti realizovali najviac hodnotení (29), najmenej hodnotení bolo realizovaných v OP TP. | **ODPORÚČANIA k predmetu a cieľu hodnotenia:**  - predmet hodnotenia (skúmaná oblasť) by mal byť popísaný čo najpresnejšie v zmysle konkrétnych  intervencií, prípadne očakávaných efektov (je vhodné vyhnúť sa široko definovaným hodnoteniam),  - cieľ hodnotenia by mal byť jednoznačne formulovaný v zmysle využitia nových poznatkov a (v ideálnom prípade) prepojený na rozhodovanie a mandát od iniciátora hodnotenia.  - okruh otázok by mal  byť obmedzený na 2 až 3 otázky. | | | **POPA 2 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a čiastočne budú predmetom ďalšieho skúmania pri interných hodnoteniach a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 2 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 |
| **ZIS 3** - 93 % interných a 77 % externých hodnotení  malo procesný (implementačný) charakter a teda nezohľadňovali reálne dopady intervencií. Zistenia  boli formulované iba na úrovni výstupov (počet projektov, finančný plán, a pod). | **ODPORÚČANIA k obsahu a spracovaniu súhrnnej správy:**  - Formulár súhrnnej správy, resp. tabuľkovej prílohy by mal byť dostatočne podrobný a v priebehu času, podľa  možností, čo najmenej podliehať zmenám,  - mimoriadne dôležité je, aby rovnaké pravidlá vypĺňania formulára súhrnnej správy  platili pre každého zadávateľa OP/HP, vrátane centrálnej úrovne riadenia – CKO,  - vyplnené formuláre súhrnnej správy by mali podliehať kontrole manažérov hodnotenia CKO, ktorí by  v prípade závažných zistení mali vyžiadať chýbajúce údaje a mali by mať možnosť krížovo skontrolovať  uvedené relevantné údaje so záverečnou správou daného hodnotenia,  - jednotlivé kategórie formulára súhrnnej správy by mali byť presne a jasne definované,  - mal by existovať „výkladový slovník“ najčastejšie používaných pojmov v oblasti hodnotenia  v rámci hodnotenia NSRR/EŠIF,  - CKO by malo zaviesť a aktualizovať centrálnu elektronickú evidenciu všetkých záverečných správ  hodnotení a všetkých relevantných údajov (vrátane metaúdajov) vyplývajúcich z formulára súhrnnej  správy a výsledky priebežne interne spracovávať,  - v oblasti ceny daného hodnotenia by bolo potrebné zbierať údaje nielen o dĺžke trvania hodnotenia a  cene hodnotenia v členení na základ dane a DPH, ale aj o počte expertov – hodnotiteľov, počte ich  odpracovaných hodín a jednotkovej sadzbe v členení na každého experta,  - hodnotením kvality hodnotiacich správ by sa mala zaoberať  pracovná skupina daného hodnotenia, resp. jej časť, ktorá má prístup, dostatočné informácie,  znalosti a časové kapacity na posúdenie jednotlivých aspektov hodnotenia kvality správ,  - riadiace orgány by mali mať  povinnosť odpočtovať prijaté opatrenia v čase, kedy sa vykonajú a tieto informácie zahrnúť  do súhrnnej správy,  - záverečné hodnotiace správy by mali byť uverejnené na webových sídlach zadávateľov. | | | **POPA 3 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a  budú predmetom ďalšej činnosti CKO a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štruktúry súhrnnej správy a štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 3 -** Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1)  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február a jún 2016 |
| **ZIS 4 -** Strategické hodnotenia  si vyžadovali použitie náročnejších metód, a preto v prevažnej väčšine ich vykonali externí hodnotitelia;  88 % externých oproti 12 %-ám interných hodnotení až v druhej polovici sledovaného programového  obdobia. Ide o hodnotenia, ktoré analyzujú, resp. hodnotia dosiahnuté efekty z realizácie  NSRR. | **ODPORÚČANIA k aktivitám po ukončení hodnotenia:**  - po ukončení hodnotenia vypracovať akčný plán s harmonogramom a cieľmi aktivít, ktoré  majú reflektovať na prijaté závery a odporúčania hodnotiteľov. | | | **POPA 4 -**  Odporúčania boli zohľadnené už pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, a môže byť predmetom ďalšej činnosti CKO pre aktualizácii štruktúry a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február 2016, resp. priebežne | | | | **ROPA 4 -**  Odporúčania boli zohľadnené už pri tvorbe Štruktúry súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení, Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: február 2016 |
| **ZIS 5** - 15% opatrení bolo zameraných na konkrétne  cielené aktivity. Toto zistenie potvrdzuje fakt, že odporúčania nie sú kľúčovou časťou hodnotiacich  správ z hľadiska ďalšieho využitia u zadávateľov. Interné hodnotenia vykazujú pomerne viac cielených  opatrení ako externé. | **ODPORÚČANIA pre oblasť metahodnotenia:**  **-** pri vlastnom hodnotení je potrebné sa zamerať viac na proces ako na kvalitu hodnotiacich správ,  - pre zlepšovanie spôsobu hodnotenia a jeho postavenia v implementácii akejkoľvek formy podpory je  potrebné sústrediť pozornosť na hodnotenie procesu, ako sú hodnotenia vykonávané.  **ODPORÚČANIA pre oblasť plánovania:**  - mala by existovať jednoznačná identifikácia realizovaných, rozpracovaných a ešte plánovaných  hodnotení  - všetky hodnotenia by sa mali centrálne elektronicky evidovať a odpočtovať  vo vzťahu k plánu hodnotenia (v znení revidovaných plánov hodnotení) daného OP/HP/NSRR  alebo EŠIF. | | | **POPA 5 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) a  budú predmetom ďalšej činnosti CKO a pri usmerňovaní RO/SO/gestorov HP  Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: priebežne, resp. pri aktualizáciách štandardov kvality hodnotenia | | | | **ROPA 5 -**  Časť „Odporúčania“ boli zohľadnené pri tvorbe Štandardov kvality a hodnotenia EŠIF v PO 2014 – 2020 (verzia 1) Zodpovedný: oddelenie hodnotenia CKO  Termín: jún 2016 |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01002** | | **Názov hodnotenia:** Metodológia hodnotenia synergických efektov EŠIF v kontexte stratégie Európa 2020 | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | **Prijaté opatrenia** | | | **Realizované opatrenia** | **Stanovisko NMV pre EŠIF** | |
| **ZIS 1 -** návrhy kombinácie aplikovateľných kvantitatívnych a kvalitatívnych prístupov | | **ODP 1 –**  využiť matice synergií a metodologický manuál pri hodnotení synergických efektov a dopadov intervencií plánovaných v rámci EŠIF vo vzťahu k stratégii Európa 2020 | | | **POPA 1 –** informovať členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie, ad hoc podpora pri príprave hodnotení | | | **ROPA 1 –** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. | Dňa 12.12.2016 bola Záverečná správa prezentovaná zhotoviteľom na NMV pre EŠIF. | |
| **ZIS 2 -** zhodnotenie zdrojov a dostupnosti údajov pre priority rastu | | **ODP 2 –**  v prípade nedostupnosti údajov k zamýšľanej metóde, generovať nové údaje spôsobmi navrhnutými v metodologickom manuáli | | | **POPA 2 -** informovanie pracovnej skupiny pre hodnotenie; diskusia o zlepšení zberu údajov pre hodnotenia | | | **ROPA 2 -** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. |
| **ZIS 3 -** | | **ODP 3** – v  prípade nedostupnosti údajov generovať nové údaje na hodnotenie („Gap Analysis“), spôsobmi navrhnutými v kapitolách „Zdroje a dostupnosť údajov“ Metodologického manuálu. | | | **POPA 3 -** | | | **ROPA 3 -** Členovia Pracovnej skupiny pre hodnotenie boli informovaní 24.11.2016. |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01003** | | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie komunikačných a informačných aktivít v programovom období 2014 – 2020 (prvá fáza)** | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | | **Hlavné odporúčania** | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** Formálnu stránku Ročného komunikačného plánu (RKP) na rok 2016 je možné hodnotiť za dostatočnú, čo sa týka dodržania požiadaviek na štruktúru RKP – obsahuje všetky požadované časti v zmysle MP CKO č. 16, a za nedostatočnú, čo sa týka celkovej formálnej a grafickej úrovni dokumentu, čo má za následok, že dokument sa stáva menej prehľadný a menej zrozumiteľný. | | | **ODP 1 –** V rámci formálnej stránky dokumentu je určite nevyhnutné dodržať všetky princípy publicity a vhodné zlepšiť grafickú úpravu dokumentu. | | **POPA 2 –** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 2 –** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | | Nevyžaduje sa špeciálne stanovisko NMV pre EŠIF. NMV pre EŠIF bolo informované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2017. |
| **ZIS 2 -** Nízka formálna a obsahová kvalita spracovania východiskovej situácie. Štrukturálne sú prezentované vhodné časti, t. j. analýza mediálneho prostredia SR a výsledky prieskumu verejnej mienky o povedomí verejnosti o ŠF a KF, avšak obsahovo sú strohé, všeobecné a pôsobiace ako neúplné, bez uvedenia ich implikácií pre nastavenie RKP na rok 2016. | | | **ODP 2 –** Analýza východiskovej situácie RKP na rok 2016 je špecifická, keďže ide o chronologicky prvý RKP v PO 2014 – 2020. Obsahové požiadavky na analýzu východiskového stavu v ďalších RKP sú v zmysle MP CKO č. 16 odlišné a analýza východiskového stavu ďalších RKP by mala byť postavená na analýze aktivít predošlého obdobia. Vzhľadom na nedostatky RKP na rok 2016 zhotoviteľ odporúča pri formulovaní analýz východiskového stavu ďalších RKP uplatňovať nasledujúce princípy:  - v úvode analýzy uviesť kontext a dôvody/účel častí analýzy východiskovej situácie, aby bol jasný dôvod uvádzaných informácií;  - súčasťou analýzy východiskového stavu by malo byť kvantitatívne a/alebo kvalitatívne zhodnotenie aktivít predchádzajúceho obdobia spolu s vymedzením príspevku uskutočnených aktivít na plnení cieľov/merateľných ukazovateľov KoS;  - analýza by mala taktiež obsahovať zhrnutie ako sa zistenia obsiahnuté v analýze aplikujú do praxe a ako sa teda odzrkadlia pri výkone informačných a komunikačných opatrení a aktivít v budúcnosti (napr. ak by v budúcnosti došlo k zisteniu, že verejnosť preukazuje nízku znalosť EŠIF, súčasťou analýzy východiskového stavu by mal byť popis danej situácie, analýza príčin a formulovanie opatrení na nápravu stavu);  - analýza by mala slúžiť ako podporná argumentácia jednak k pokračovaniu a rovnakému výkonu aktivít (lebo sú úspešné a účelné) alebo k zmene ich výkonu (lebo nepriniesli očakávaný výsledok). | | **POPA 2 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 2 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 3 -** Nastavenie cieľov RKP na rok 2016 možno považovať za všeobecné, nedostatočné a nekomplementárne s Komunikačná stratégia (KoS). | | | **ODP 3** – Pri formulovaní cieľov je potrebné zosúladenie ich znenia v zmysle špecifických cieľov KoS a väčšia miera špecifikácie cieľov na operatívnu úroveň, keďže ide o ročný plánovací dokument a ciele by mali byť špecifikované na zámery, ktoré sa majú dosiahnuť v danom roku. V mediálnej praxi sa často používa zásada SMART (príp. analogické postupy), ktorá slúži ako pomôcka pri určovaní relevantných cieľov. Podľa tejto zásady by ciele mali byť špecifické, merateľné, akceptovateľné, realizovateľné a časovo orientované. Takto postavené ciele sa dajú jednoznačne vyhodnocovať. | | **POPA 3 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 3 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 4 -** Napriek rámcovému zadefinovaniu troch hlavných kategórií cieľových skupín v súlade s KoS, RKP na rok 2016 používa pri priraďovaní cieľových skupín informačným a komunikačným opatreniam/nástrojom/aktivitám špecifikovanejšie rozdelenie cieľových skupín, pričom nie vždy je zrejmé ich začlenenie do jednej z troch KoS definovaných cieľových skupín (napr. žiadatelia o NFP). | | | **ODP 5 –** Pri formulovaní komunikačného plánu, resp. popise plánovaných informačných a komunikačných aktivít je nevyhnutný detailnejší popis aktivít (nielen názov, resp. strohé všeobecné konštatovanie), a to najmä čo sa týka cieľov aktivity, obsahového zamerania, rozsahu, intenzity, očakávaných výsledkov a v neposladenom rade opisu, ku ktorému špecifickému cieľu RKP daná aktivita prispieva. | | **POPA 5 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 5 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 5 -** Rozpočet na informovanie a komunikáciu bol v RKP na rok 2016 upravený oproti rozpočtu KoS – nevyužitá alokácia na rok 2015 bola rozpočítaná na ďalšie roky. Pri úprave však nebola dodržaná pôvodná celková alokácia (17 825 000 € oproti 18 350 750 € po úprave). Vzhľadom na chýbajúci popis a charakteristiku jednotlivých aktivít informovania a komunikácie nebolo možné jednoznačne zhodnotiť relevantnosť a adekvátnosť plánovaných finančných zdrojov. Bez ohľadu na to je zároveň možné konštatovať, že uvádzaná výška plánovaných finančných prostriedkov umožňuje realizovať všetky aktivity na vysokej kvalitatívnej úrovni, príp. s vysokou intenzitou (ide o hrubé posúdenie a odhad zhotoviteľa, keďže podrobný popis aktivít chýba). | | | **ODP 6 –** Spracovávanie rozpočtu by malo vychádzať jednak z lepšieho popisu plánovaných aktivít a malo brať do úvahy skúsenosti z predchádzajúceho obdobia (ceny dodávaných tovarov a služieb). | | **POPA 6 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 6 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 6 -** Zásadným nedostatkom, okrem neprehľadnosti merateľných ukazovateľov, je aj nekvantifikovanie cieľových hodnôt ukazovateľov aktivít v RKP na rok 2016. Cieľové hodnoty na rok 2016 sú nastavené iba u časti merateľných ukazovateľov RKP na rok 2016. | | | **ODP 7 –** Jednoznačné nastavenie merateľných ukazovateľov si vyžaduje v budúcnosti ich jednoznačné zoštruktúrovanie, odstránenie duplicitne uvádzaných ukazovateľov a nastavenie cieľových hodnôt na daný rok pre všetky MU a so zohľadnením plnenia v predchádzajúcom roku. | | **POPA 7 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 7 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 7 -**  Plnenie cieľov KoS merané prostredníctvom merateľných ukazovateľov bolo mierne pod plánovanou hodnotou. Ďalšie hodnotiace kritériá (kvalita poskytnutých informácií, prínos poskytnutých informácií a korelácia medzi informovanosťou a úspešnosťou implementácie projektov/OP) dosiahli prevažne pozitívne skóre. | | | **ODP 8** – Dodržiavať monitorovací systém nastavený v priebehu hodnotenia.  Každoročné evidovanie údajov vrátane zaznamenania popisu dosiahnutých hodnôt. | | **POPA 8 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 8 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **ZIS 8 -**  Najvážnejším faktorom, ktorý ovplyvňuje zrealizovanie informačných a komunikačných aktivít je verejné obstarávanie, ktoré si jednak vyžaduje plánovanie a navrhnutie aktivity s výrazným časovým predstihom, ďalej môže mať negatívny dopad v podobe oneskorenia zrealizovania aktivity až po jej nezrealizovanie, príp. na kvalitu výstupov (rozhoduje najnižšia cena). | | | **ODP 9** – odporúčania neboli zhotoviteľom formulované | | **POPA 9 -** Informovať RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR ako členov pre dohľad nad hodnotením. | | **ROPA 9 -** RO pre OP TP, odbor informovanosti a publicity ÚV SR, odbor metodiky a koordinácie subjektov bol informovaný v máji 2017. | | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01004** | | **Názov hodnotenia:** Vyhodnotenie pokroku pri vykonávaní Partnerskej dohody SR k 31.12.2016 | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** Posúdenie zmien rozvojových potrieb potvrdilo trendy, z ktorých vychádzali ciele definované v Partnerskej dohode | | **ODP 1 –**  zvážiť potrebu zahrnutia Programu rozvoja vidieka do odpočtovania programov | | | | **POPA 1** - Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie | | **ROPA 1 –** n/a; vykazovanie PRV súvisí s nastavovaním legislatívy fondov EÚ. | | Členovia NMV pre EŠIF mali možnosť pripomienkovať hodnotenie v máji 2017. Vznesené podnety boli akceptované resp. vydiskutované v priebehu pripomienkového konania. Členovia NMV pre EŠIF schválili 18.08.2017 per rollam Správu o pokroku k 31.12.2016, pre ktorú bolo hodnotenie podkladom. |
| **ZIS 2 -** Z hľadiska finančných ukazovateľov najvýraznejší posun zaznamenal tematický cieľ 8 Zamestnanosť, kde je zazmluvnených takmer 48 % alokovaných zdrojov, predovšetkým vďaka národným projektom operačného programu Ľudské zdroje s vysokým rozpočtom a vyčerpaných je necelých 9 %. Rovnaké čerpanie dosahuje aj tematický cieľ 5 Zmena klímy, vďaka platbám Programu rozvoja vidieka, ktorý najviac pokročil v implementácii. Tematický cieľ 1 Výskum, vývoj a inovácie a 11 Verejná správa nemali ku koncu roka 2016 zazmluvnené žiadne zdroje, aj keď niekoľko výziev a vyzvaní už bolo uverejnených, nebolo však ukončené ich vyhodnotenie. Realizácia priorít sa tak zatiaľ prejavila len nárastom hodnôt desiatich ukazovateľov výstupu vo výkonnostnom rámci. | | **ODP 2 –**  zvážiť použitie navrhnutých ukazovateľov pre jednotlivé tematické ciele | | | | **POPA 2 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 2 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 3 -** Ciele stratégie Európa 2020, rovnako ako národné ciele stanovené Národným programom reforiem, sú napĺňané aj prostredníctvom intervencií Partnerskej dohody. Tieto intervencie zároveň zohľadnili odporúčania Rady. Na základe hodnôt ukazovateľov sa darí napĺňať ciele týkajúce sa znižovania emisií skleníkových plynov, zvyšovania podielu energie z obnoviteľných zdrojov a znižovania chudoby. Problematickejšie je plnenie cieľa, ktorý sa týka predčasného ukončovania školskej dochádzky. | | **ODP 3** –  zvážiť úpravu ukazovateľov výsledku pri najbližšej revízii v programoch, kde bola indikovaná takáto potreba | | | | **POPA 3 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 3 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 4 -** Integrovaný prístup v oblasti regionálneho rozvoja využíva ako nástroj regionálne integrované územné stratégie, ktorých súčasťou je udržateľný mestský rozvoj, ako aj miestny rozvoj vedený komunitou. Tento prístup, ktorý je súčasťou intervencií Partnerskej dohody má etablované pravidlá, ale jeho praktická realizácia je zatiaľ na začiatku. Doterajší vývoj však indikuje vysokú koncentráciu strategických materiálov a menšiu mieru koordinácie. Tá je potrebná aj vo vzťahu k iniciatíve vlády, ktorá sa týka Akčných plánov najmenej rozvinutých okresov a tiež počíta s podporou intervencií financovaných z EŠIF v rámci Partnerskej dohody. | | **ODP 4** –  zrevidovať a prehodnotiť ukazovatele Integrovaného regionálneho operačného programu a jednotlivých regionálnych integrovaných územných stratégií | | | | **POPA 4 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 4 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 5 -** Už spomenuté intervencie programov európskych štrukturálnych a investičných fondov synergicky dopĺňajú programy európskej územnej spolupráce. Tieto ponúkajú široké možnosti bilaterálnej, medziregionálnej aj nadnárodnej spolupráce. | | **ODP 5** – vytvoriť koordinačný mechanizmus nástrojov integrovaného rozvoja | | | | **POPA 5 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 5 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **ZIS 6 -** Špeciálny dôraz je v rámci Partnerskej dohody kladený na regióny najviac postihnuté chudobou, čo sú v podmienkach Slovenska z veľkej časti hlavne oblasti s vysokou koncentráciou marginalizovanej rómskej komunity. | | **ODP 6** – venovať špeciálnu pozornosť monitorovaniu intervencií pre marginalizované rómske komunity | | | | **POPA 6 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) a prostredníctvom NMV | | **ROPA 6 –** Členovia PSH a NMV boli informovaní prostredníctvom pripomienkovania hodnotenia. | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01005** | | **Názov hodnotenia:** Priebežné hodnotenie pokroku implementácie HP UR a HP RMŽ a ND na úrovni programov | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** systémy horizontálnych princípov sú uplatňované prierezovo a univerzálne na všetky programy. Na národnej úrovni je vytvorený systém mechanizmov, ktorý by mal zabezpečiť uplatnenie horizontálnych princípov a za koordináciu zodpovedajú gestori horizontálnych princípov. Tí v spolupráci s Riadiacimi orgánmi programov definujú v programových dokumentoch merateľné ukazovatele a iné údaje, ktoré by mali indikovať plnenie cieľov stanovených pre horizontálne princípy. Súčasne by mali horizontálne princípy intervencií napomáhať tvorbe synergických efektov a eliminovať opatrenia s opačnými efektami, či negatívnymi dopadmi na iné oblasti. | | **ODP 1 –** Na základe uvedeného odporúčame pre všetky horizontálne princípy:  - zvážiť zníženie počtu ukazovateľov a zbierať len relevantné údaje, na základe ktorých sa dá posúdiť plnenie cieľov príslušného horizontálneho princípu,  - naďalej uplatňovať súčasný systém, ktorý zabezpečuje povinné zohľadnenie horizontálnych princípov pri posudzovaní projektových žiadostí,  - zefektívniť monitorovanie projektov a nezbierať ukazovatele, ktoré merajú len marginálne efekty vo vzťahu k horizontálnym princípom, pretože konečné dopady intervencií EŠIF môžu byť monitorované na úrovni kontextových ukazovateľov,  - posilniť administratívne a odborné kapacity pracovníkov/pracovníčok zodpovedných za monitorovanie a priebežne využívať výstupy z monitorovania projektov ako spätnú väzbu pre pokračovanie intervencií. | | | | **POPA 1 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 1 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | | Hodnotenie bolo prezentované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2016. NVM pre EŠIF zobral závery a odporúčania hodnotenia na vedomie na 3. zasadnutí, ktoré sa konalo v dňoch 3.-4.10.2017. |
| **ZIS 2 -** Účinnosť týchto opatrení či mechanizmov nie je možné v rámci hodnotenia komplexne posúdiť vzhľadom na aktuálne štádium implementácie. Je však evidentné, že rozsah merateľných ukazovateľov, ktoré sú monitorované, je výrazne väčší než je potrebné. To znamená, že proces monitorovania je vo vzťahu k množstvu požadovaných údajov pri súčasnom nastavení náročný na čas a na personálne kapacity, pričom obsahuje aj množstvo informácií, ktoré nemajú ďalšie využitie vzhľadom na posúdenie dosahovania cieľov horizontálnych princípov. Ukazovatele horizontálnych princípov sú často ukazovatele na úrovni výstupu a reflektujú predovšetkým intervenčnú logiku programov, preto nemerajú bezprostredné plnenie cieľov horizontálnych princípov. | | **ODP 2 –** Pre horizontálny princíp Udržateľný rozvoj:  - čo najskôr ukotviť základné priority udržateľného rozvoja v strategickom dokumente pre túto oblasť na národnej úrovni,  - následne rozpracovať metodiku monitorovania príspevku jednotlivých programov k horizontálnemu princípu Udržateľný rozvoj vo vzťahu k novej stratégii v súlade s odporúčaniami Európskej komisie, a priebežne hodnotiť plnenie cieľov,  - pri komplexnom hodnotení horizontálneho princípu Udržateľný rozvoj vychádzať z desiatich tematických ukazovateľov, tak ako ich definuje pre túto oblasť Európska komisia a sleduje Eurostat,  - posilniť výmenu informácií medzi jednotlivými programami, ktoré môžu mať synergické vplyvy na udržateľný rozvoj a identifikovať možné konfliktné oblasti, a  - podporiť potenciál koordinovaných a na seba nadväzujúcich opatrení v kontexte územného rozvoja. | | | | **POPA 2 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 2 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | |
| **ZIS 3 -** Horizontálne princípy sa týkajú širokého spektra oblastí, v ktorých dochádza aj k výrazným zmenám. Tieto zmeny môžu mať za následok rôzne pozitívne či negatívne efekty, ktoré následne vplývajú na realizované intervencie a môžu byť v konflikte s cieľmi horizontálnych princípov. Preto sú odborné vedomosti pracovníkov a pracovníčok monitorovania dôležité, aby na základe identifikovaných rizík vedeli usmerniť ďalšie pokračovanie intervencií. V kontexte vyššie spomenutého je kľúčové, aby na národnej úrovni existovala jasná stratégia udržateľného rozvoja, ktorá zadefinuje hlavné priority. | | **ODP 3** – | | | | **POPA 3 –** Informovať gestora HP UR a gestora HP RMaŽ HP ND prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) | | **ROPA 3 –** Gestor HP UR a gestor HP RMaŽ HP ND bol informovaný v júni 2017. | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01006** | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie partnerstva pri vykonávaní Partnerskej dohody SR** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 –** vytvorenie zoskupení partnerstiev preukázalo, že aktuálne zapojenie subjektov je dobrým predpokladom pre napĺňanie princípu partnerstva a je v súlade so zamýšľaným účelom. | | **ODP 1 -** zaviesť štruktúru zainteresovaných partnerov od začiatku programovania a pracovať s rovnakými partnermi počas všetkých fáz programového cyklu riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov (v záujme zachovania kontinuity a posilnenia princípu spoluzodpovednosti za prijaté rozhodnutia); čo nevylučuje možnosť ad-hoc zapojenia odborníkov v aktuálnom čase | | | | **POPA 1 –** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov Pracovnej skupiny pre hodnotenie (PSH) o dôležitosti vytvárania partnerstiev | | **ROPA 1 -** Členovia PSH pripomienkovali predmetné hodnotenie a boli zároveň oboznámení o výstupoch a záveroch hodnotenia.  **ROPA 2 -** CKO využije výstupy hodnotenia pri tvorbe správy o pokroku Partnerskej dohody SR k 31.12.2018. | | Nevyžaduje sa špeciálne stanovisko NMV pre EŠIF. NMV pre EŠIF bude informované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2018. |
| **ZIS 2 -** „Široké partnerstvo“ zástupcov riadiacich orgánov, sprostredkovateľských orgánov, gestorov horizontálnych princípov, odborných útvarov štátnej a verejnej správy, subjektov zastupujúcich územnú samosprávu, sociálnoekonomických partnerov a občianskej spoločnosti sa uplatňovalo najmä vo fáze prípravy Partnerskej dohody SR a programov a prostredníctvom monitorovacích výborov | | **ODP 2 -** maximálne využívať zastrešujúce/splnomocnené organizácie, ktoré zastupujú záujmy spoločnej skupiny subjektov (prispieva k operatívnejšiemu riešeniu úloh vytvorením skupín s nižším počtom členov) | | | | **POPA 2 –** Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie. | |
| **ZIS 3 –** Formálne a neformálne skupiny vytvorené za účelom partnerstva sú považované za primerane efektívne.  Partnerstvo považuje za prínosné až 74,4% subjektov, 60,2% partnerov vníma komunikáciu v rámci spolupráce za dostatočnú/skôr dostatočnú.  Viac ako 50,0% subjektov prezentovala spokojnosť s kvalitou poskytovaných informácií v rámci činnosti monitorovacieho výboru a pracovných skupín, pričom hodnotili včasnosť, dostatočnosť, zrozumiteľnosť a aktuálnosť informácií. | | **ODP 3 –** zvážiť zapojenie ostatných partnerov (mimo subjektov štátnej správy) na tvorbe výziev na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok spôsobom, ktorý nebude predstavovať konflikt záujmov (s cieľom zvýšenia transparentnosti) | | | | **POPA 3 -** Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie. | |
| **ZIS 4 -** Partneri v rámci svojich činností najčastejšie využívajú možnosť pripomienkovať predkladané návrhy a materiály a zdieľať informácie s ostatnými subjektmi. Menej často predkladajú vlastné návrhy a materiály, formulujú odporúčania pre riadiace orgány a centrálny koordinačný orgán a prizývajú na rokovania skupín expertov. | | **ODP 4 -** zabezpečiť pre partnerov dostatočný časový priestor na pripomienkovanie predložených materiálov a predložených návrhov (v záujme zvýšiť kvalitu výstupov a navrhovaných procesov) | | | | **POPA 4 -** Informovať RO pre OP prostredníctvom členov (PSH) o možnosti pripomienkovania návrhov materiálov. | |
| **ZIS 5 -** Až 79,4% partnerov uviedlo, že ich predkladané stanoviská k finálnemu zneniu dokumentov boli čiastočne zohľadnené. Ako dôvody nespokojnosti zástupcovia partnerov uviedli najčastejšie formálny charakter stretnutí, nedostatočný spôsob komunikácie (málo častý osobný kontakt), krátkosť času na pripomienkovanie materiálov, nezapracovanie všetkých predložených návrhov a pripomienok, ale aj nedostatok dôvery a nezahrnutie všetkých relevantných partnerov do komunikácie. | | **ODP 5 -** zvážiť zvýšenie opatrení na zabezpečenie posilnenia inštitucionálnej kapacity partnerov so zameraním sa na sociálnych partnerov a organizácie zastupujúce občiansku spoločnosť, napr. honorovať aktivity súvisiace s výkonom členstva v skupinách (posilniť záujem a uľahčiť podmienky pre jednotlivcov a organizácie aktívne sa podieľať na riadení a implementácii fondov) | | | | **POPA 5 -** Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie. | |
| **ZIS 6 -** spolupráca v partnerstve uľahčuje dosahovanie sociálnej, hospodárskej a územnej súdržnosti a prispieva k zefektívneniu vykonávania politiky súdržnosti. | | **ODP 6** - pri organizovaní partnerstva zvážiť zavedenie etického kódexu s jasne definovanými zásadami, ktoré musia partneri pri spolupráci v partnerstve dodržiavať (s cieľom budovať kultúru partnerstva a pozitívne formovať prostredie rešpektu a dôvery) | | | | **POPA 6 -** Opatrenia budú doplnené v priebehu ich realizácie. | |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01007** | | **Názov hodnotenia: Ex post hodnotenie dopadov implementácie Národného strategického referenčného rámca na dosiahnutie strategického cieľa NSRR** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| Strategická priorita **Infraštruktúra a regionálna dostupnosť**  **ZIS 1** - Väčšinu ukazovateľov tejto priority sa podarilo naplniť, výnimkou boli intervencie v oblasti environmentálnej infraštruktúry, ktoré nedosiahli predpokladané ciele vo vzťahu k plneniu záväzkov Slovenskej republiky vyplývajúcich z environmentálneho acquis. | | **ODP 1** - preskúmať nastavenie súčasných ukazovateľov  **ODP 2** - v rámci intervencií rovnakého typu zosúladiť a povinne reportovať rovnaké resp. porovnateľné ukazovatele  **ODP 3** - sústrediť sa na rovnomerné čerpanie zdrojov počas celého programového obdobia  **ODP 4** - plánovať ďalšiu podporu zo zdrojov EÚ striktne v súlade s identifikovanými prioritami | | | | **POPA 1 -** Oboznámenie zástupcov RO, CKO a odbornej verejnosti s výstupmi hodnotenia. | | **ROPA 1 -** Členovia PSH, zástupcovia RO OP a partneri pripomienkovali predmetné hodnotenie a boli zároveň oboznámení o výstupoch a záveroch hodnotenia.  **ROPA 2 –** Závery a poučenia z hodnotenia boli prezentované na medzinárodnej pôde v rámci V4+4 spolupráce a budú zohľadnené pri východiskách ďalších hodnotení. | | Nevyžaduje sa špeciálne stanovisko NMV pre EŠIF. NMV pre EŠIF bude informované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2018. |
| Strategická priorita **Vedomostná ekonomika**  **ZIS 2 –** Vyššie uvedená strategická prioritanedosiahla v informatizácii žiadnu z cieľových hodnôt ukazovateľov, predovšetkým kvôli meškaniu implementácie a všetky plánované cieľové hodnoty ukazovateľov nedosiahla ani oblasť výskumu a vývoja. | |
| Strategická priorita **Ľudské zdroje**  **ZIS 3 -** Vyššie uvedená strategická prioritauspela predovšetkým v znížení nezamestnanosti, okrem dlhodobej nezamestnanosti; stále však pretrvávajú nedostatky týkajúce sa celkovej integrácie marginalizovaných skupín rómskej populácie. Výzvou naďalej ostáva reforma vzdelávania. | |
| **Strategické verejné výskumné infraštruktúry**  **ZIS 4 -** Hlavné vygenerované efekty sa týkali predovšetkým investícií do vedeckých parkov a výskumných centier, ktoré znížili technologické zaostávanie vedecko-výskumných pracovísk. Ich súčasné vybavenie vytvára predpoklady pre medzinárodnú spoluprácu aj podmienky pre rozvoj spolupráce s podnikmi. Podmienky výzvy stanovovali pre najvyššiu intenzitu kofinancovania obmedzenia, ktoré prijímateľom skomplikovali možnosti generovať príjmy. Ukončením projektov došlo k prerušeniu kontinuity financovania a potenciál univerzitných vedeckých parkov a výskumných centier sa tak v plnej miere nerozvinul. Z rovnakého dôvodu sa zatiaľ nerealizoval potenciál na poskytovanie služieb výskumu a vývoja. Problémom sú aj postupy verejného obstarávania, ktoré nezohľadňujú špecifická vedy a výskumu. | | **ODP 5** - v rámci budúcej podpory univerzitných vedeckých parkov a výskumných centier stimulovať spoluprácu s podnikateľskými subjektami, s možnosťou generovať príjmy;  **ODP 6** - podporiť zapojenie technologicky unikátnych výskumných infraštruktúr do Európskeho strategického fóra výskumných infraštruktúr;  **ODP 7** - zapracovať európsku smernicu o verejnom obstarávaní v oblasti vedy a výskumu do národnej legislatívy;  **ODP 8** - zabezpečiť národné grantové zdroje na riešenie závažných celospoločenských problémov;  **ODP 9** - sústrediť podporu na centrá transferu technológií a špecializovaných inkubátorov a poskytovať služby v prospech rozvoja start-up a spin-off firiem;  **ODP 10** – pre budúce stanovenie priorít využívať metódy participatívneho rozhodovania a prístupu Technology Foresight. | | | |
| **Dopravné infraštruktúrne projekty**  **ZIS 5** – Hodnotenie v tejto oblasti využilo zmiešané metódy. Všetky tri použité kvantitatívne metódy potvrdili existenciu pozitívnych efektov diaľničnej infraštruktúry. Pripojenie na celoeurópsku dopravnú sieť TEN-T zlepšilo ekonomické a sociálne ukazovatele okresov. Došlo napr. k rastu reálnych miezd, poklesu miery nezamestnanosti, nárastu salda vnútorného sťahovania a nárastu počtu bytov a podnikov. Aj kvalitatívne metódy hodnotenia indikujú pozitívne vnímanie vybudovanej dopravnej infraštruktúry. Nepriame sociálne, environmentálne a ekonomické vplyvy, ktoré sú výsledkom investícií, sú väčšinou pozitívne, výnimkou sú emisie z dopravy, dopravná zaťaženosť a hluk. Zlepšené podmienky na podnikanie, konkurencieschopnosť a ekonomický rast však narážajú na nedostatok kvalifikovanej pracovnej sily a malú pracovnú mobilitu, ktorú limituje dostupnosť cenovo výhodného nájomného bývania. | | **ODP 11** - dobudovanie spojenia medzi veľkými aglomeráciami a urbánnymi okresmi s väčším sústredením miest  **ODP 12** - súčasne s budovaním dopravnej infraštruktúry riešiť štrukturálne bariéry dôležité pre ďalší rozvoj regiónu  **ODP 13** - vytvoriť komplexný, moderný a funkčný systém udržateľnej mobility v Bratislave a v ďalších mestách na trase diaľnice | | | |  | |  |
| **Životné prostredie - synergické vplyvy infraštruktúrnych projektov**  **ZIS 6** – Investície do environmentálnej infraštruktúry majú popri nespornom vplyve na kvalitu vôd a životného prostredia aj nepriame pozitívne vplyvy na rozvoj mesta/obce. Prispievajú k zlepšeniu kvality života a konvergencii regiónu. Obmedzené využívanie vybudovanej infraštruktúry však indikuje sociálne rozdiely a potrebu koordinácie environmentálnej infraštruktúry so sociálnymi a ekonomickými investíciami. Špecifickým problémom ostáva situácia oblastí obývaných marginalizovanými rómskymi komunitami. Príklad Bodvy ukazuje, že územia v blízkosti pólov rastu majú rozvojový potenciál; koordinácia investícií do životného prostredia a zlepšovania ochrany prírody umožňuje rozvoj turizmu a vytvára symbiózu medzi pólom rastu a jeho okolím. Infraštruktúrne projekty môžu slúžiť ako katalyzátor rozvoja lokálnych ekonomík. | | **ODP 14** - zvážiť ekonomiku nákladov na infraštruktúru na základe komplexného výpočtu ekonomickej návratnosti investícií  **ODP 15** - koordinovať ďalšie plánovanie investícií so strategickými rozhodnutiami na dlhodobé riešenie lokalít a priorizovať územia so silnejším rozvojovým potenciálom  **ODP 16** - povinné pripájanie domácností k dostupnej infraštruktúre spojiť s ekonomickými a sociálnymi opatreniami na zmiernenie dopadov v pásme chudoby  **ODP 17** - v prípadoch s vysokými nákladmi na výstavbu novej infraštruktúry, sústrediť sa na ekonomicky výhodnejšie alternatívne riešenia  **ODP 18** - využívať a rozvíjať potenciál regionálnej spolupráce, hlavne pre menšie obce, ktoré nedisponujú kapacitami na tvorbu stratégií, prípravu projektov a ich realizáciu | | | |  |
| **Aktívne opatrenia trhu práce**  **ZIS 7** - Korelácia medzi objemom výdavkov na aktívne opatrenia trhu práce a mierou nezamestnanosti je nízka. Najdôležitejším faktorom uplatnenia na trhu práce je ponuka pracovných miest v regióne, demografický vývoj a kvalita/forma poskytovania verejných služieb zamestnanosti. Úlohu zohrávajú aj osobnostné charakteristiky uchádzača o zamestnanie, ktoré sú formovateľné službami individualizovanej podpory. Aktívne opatrenia trhu práce boli cielené na špecifické sociálno-ekonomické a sociálno-demografické skupiny, pričom vyšší efekt dosahovali vždy nástroje zamerané na skupinu s vyšším profilom vzdelania a ľudského kapitálu. Z regionálneho hľadiska fungovali výrazne lepšie na západnom Slovensku, ale okresy na východe a juhu krajiny disponovali podstatne nižším počtom voľných pracovných miest na jedného nezamestnaného. Fungovanie nástrojov aktívnych opatrení trhu práce sa výrazne menilo v čase a bolo ovplyvnené ekonomickým cyklom a demografickým vývojom. Súčasný model služieb zamestnanosti má len minimálne dopady v prospech zvyšovania zamestnanosti marginalizovaných rómskych komunít. Toto prostredie potrebuje individualizovaný prístup, ktorý však nie je súčasťou opatrení. Služby zamestnanosti zostávajú stále v realizácii verejných úradov práce, absentuje trend zapájania neverejných poskytovateľov. Počas sledovaného obdobia neexistovali žiadne programy tzv. skorej intervencie. Za najefektívnejšie opatrenia sú v zahraničí považované programy na budovanie ľudského kapitálu, ktoré sú na Slovensku dlhodobo podfinancované. Úplne absentujú nástroje podporujúce celoživotné vzdelávanie. Pri budúcom aplikovaní nástrojov AOTP je kľúčová ich ekonomická i sociálna efektívnosť. | | **ODP 19 -** prehodnotiť štruktúru realizovaných aktívnych opatrení trhu práce, ktorá sa v SR odlišuje od štruktúry typickej v Európskej únii, s dôrazom na opatrenia zamerané na vzdelávanie a tréning  **ODP 20** - pravidelne analyzovať a vyhodnocovať fungovanie aktívnych opatrení trhu práce a operatívne meniť ich štruktúru podľa požiadaviek trhu práce a na tento účel skvalitniť údajovú databázu ÚPSVaR  **ODP 21** - zohľadňovať regionálne špecifiká a v regiónoch s najvyššou mierou registrovanej nezamestnanosti realizovať adresné opatrenia, zamerané na podporu ľudského kapitálu a vzdelávanie a odstraňovať všetky formy diskriminácie na trhu práce  **ODP 22** - uplatňovať individualizovaný prístup obsahujúci sociálno-integračný element realizovaný vo forme tzv. „case managementu“  **ODP 23** - zapojiť neverejných poskytovateľov, schopných poskytnúť špecifickú asistenciu  **ODP 24** - zaviesť programy zamerané na skorú prevenciu nežiaducich javov | | | |  |
| **CKO** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 01008** | | **Názov hodnotenia:** Analýza integrovaného prístupu k územnému rozvoju v rámci Európskych štrukturálnych a investičných fondov 2014 – 2020 | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko NMV pre EŠIF** |
| **ZIS 1 -** v podmienkach SR sú integrované územné investície implementované cez Integrovaný regionálny operačný program a Program rozvoja vidieka so synergickými a komplementárnymi účinkami k Operačnému programu Ľudské zdroje, Kvalita životného prostredia a Integrovaná infraštruktúra | | **ODP 1** - v budúcom programovom období zvážiť zadefinovanie priorít a cieľov integrovaného prístupu financovaného z EŠIF v rámci existujúcich stratégií v regiónoch, najmä PHSR VÚC a obcí s cieľom zjednodušiť koncept vytvárania strategických dokumentov na národnej úrovni | | | | **POPA -** Oboznámenie relevantných zástupcov RO OP a CKO s výstupmi analýzy. | | **ROPA –** Zástupcovia RO OP pripomienkovali predmetnú analýzu a boli zároveň oboznámení o výstupoch a záveroch analýzy. CKO využije analýzu pri tvorbe správy o pokroku Partnerskej dohody SR k 31.12.2018. | | Nevyžaduje sa špeciálne stanovisko NMV pre EŠIF. NMV pre EŠIF bude informované prostredníctvom Súhrnnej správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení EŠIF za rok 2018. |
| **ZIS 2 -** Integrované územné investície (IÚI) predstavujú komplexný systémový prístup pre integrovaný územný rozvoj zahŕňajúci hospodársky, sociálny a environmentálny rozmer trvalo udržateľného rozvoja a sú realizované prostredníctvom regionálnych integrovaných územných stratégií (RIÚS), ktorých súčasťou je udržateľný mestský rozvoj (UMR) | | **ODP 2** - v budúcom programovom období zo strany CKO a RO zabezpečiť komplexné nastavenie systému riadenia a implementácie IÚI a CLLD (vrátane IT systémov) pri príprave OP tak, aby subjekty zapojené do IÚR mohli realizovať aktivity bezprostredne po schválení OP | | | |
| **ZIS 3 -** Miestny rozvoj vedený komunitou (stratégia CLLD) je založený na prístupe „zdola nahor“ a predstavuje nástroj pre zapájanie miestnych aktérov do rozhodovania o rozvoji územia danej komunity. Príprava ako aj implementácia predmetných stratégií prebieha samostatne a stratégie nie sú vzájomne previazané. | |
| **ZIS 4** - každá zo stratégií obsahuje časť venovanú integrovanému prístupu, v rámci identifikovania plánovaných integrovaných projektov v rámci RIÚS alebo integrovaných znakov v stratégii CLLD. Práve cez uvedené špecifické prvky majú stratégie za cieľ dosahovanie efektívneho nakladania s verejnými prostriedkami. | | **ODP 3 -** zintenzívniť komunikáciu medzi RO IROP a RO PRV najmä vo veciach koordinácie a jednotnej komunikácie postupov v rámci CLLD, čim sa zjednoduší, sprehľadní a urýchli implementácia stratégii CLLD; zvážiť vytvorenie osobitného útvaru na MPRV SR zastrešujúceho koordináciu riadenia prístupu CLLD medzi IROP a PRV | | | |
| **ZIS 5 -** stratégie CLLD sú vykonávané ako multifondové, implementované z EPFRV prostredníctvom PRV a EFRR prostredníctvom IROP. Zvolený prístup viacfondového financovania je oceňovaný najmä kvôli možnosti získať väčšie množstvo finančných prostriedkov na realizovanie aktivít. Prekážky však vytvára rozdielnosť v nastavených pravidlách a postupoch medzi fondmi EFRR a EPFRV resp. IROP a PRV. | | **ODP 4 -** v budúcom programovom období zo strany CKO a RO zabezpečiť pri využívaní multifondového prístupu v rámci CLLD maximálne možné zjednotenie procesov a pravidiel implementácie medzi fondmi a OP | | | |
| **ZIS 6 -** vytvorené nástroje integrovaného územného rozvoja v podmienkach SR sú majoritne naviazané na zdroje EŠIF, ostatné zdroje financovania sú len doplnkové. Z toho vyplýva, že na implementáciu integrovaných projektov je nevyhnutné zo strany riadiacich orgánov zabezpečiť vyhlásenie výziev na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok EŠIF. | | **ODP 5 -** zvážiť na národnej resp. EÚ úrovni zavedenie doplnkových schém a/alebo programov na spolufinancovania činnosti MAS (najmä na preklenutie obdobia medzi zriadením MAS a pridelením finančných prostriedkov na činnosť MAS z EŠIF) | | | |
| **ZIS 7 -** Pre dosiahnutie účinných synergií a komplementarít plánovaných projektov je nevyhnutné dodržiavanie harmonogramu výziev na predkladanie ŽoNFP vyhlasovaných v rámci operačných programov. Predvídateľnosť vyhlásenia výziev subjektom uľahčuje plánovanie investičných činností aktérov v území a prispieva k lepšej možnosti integrovania projektov. | |
| **ZIS 8 -** Vo výraznej miere sa integrovanosť realizuje zapájaním veľkého množstva aktérov, tzv „široké partnerstvo“, do prípravy a implementácie stratégií z čoho je možné identifikovať kroky k mobilizácii ako aj spolupráci subjektov na spoločných potrebách a cieľoch. Napriek tomu analýza v oblasti spolupráce konštatuje medzery vo využívaní existujúcich platforiem ako sú Rady partnerstva pre RIÚS. Zo strany samotný členov rád partnerstva bola identifikovaná potreba pravidelných stretnutí s možnosťou výmeny informácií. | | **ODP 6 -** organizovať pravidelné zasadnutia/stretnutia Rady partnerstva pre RIÚS za účelom zefektívnenia spolupráce aktérov v území a operatívnejšieho riešenia potrieb regiónu  **ODP 7 -** zvýšiť informovanosť širokého spektra subjektov vykonávajúcich IÚR o plánovaných a realizovaných aktivitách/projektoch v regiónoch, zo strany zainteresovaných aktérov organizovať školenia a workshopy s cieľom zdieľať know-how a odborné skúsenosti, rozvíjať spoluprácu aj za hranicami svojej pôsobnosti, zabezpečiť dostatočnú propagáciu a osvetu IÚR prostredníctvom tematicky zameraných podujatí a webových stránok | | | |  | |  |
| **OP ĽZ** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 04001** | | **Názov hodnotenia: Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZAV 1 -** nedostatok dát pre posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a IZM OP Ľudské zdroje, odporúčanie z hodnotiaceho procesu preto vychádza zo skúseností v rámci vykonávania OP Zamestnanosť a sociálna inklúzia v programovom období 2007 - 2013 | | **ODP 1 -** pokračovať v poskytovaní vhodnej podpory mladým ľuďom, najmä v sprostredkovaní adekvátneho zamestnania, ponukou ďalšieho vzdelávania a doplnenia chýbajúcich kompetencií pre výkon konkrétnej profesie a umožnenie získania praktických zručností u zamestnávateľa vo forme stáže alebo mentorovaného zapracovania a praxe. | | | | **POPA 1 -** pripraviť projekt zameraný na vybrané skupiny mladých ľudí do 29 rokov (so zdravotným postihnutím, mladých ľudí z detských domovov, z krízových stredísk, z reedukačných zariadení, z pestúnskej starostlivosti, z náhradnej osobnej starostlivosti, zo starostlivosti poručníka; po ukončení resocializácie v resocializačnom stredisku; po výkone trestu odňatia slobody alebo bez prístrešia)  G: odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR  T: do 31.12.2016 | | **ROPA 1 -** n/a | | n/a (po prijatí vyjadrenia EK bude upravená hodnotiaca správa predložená na zasadnutie MV OP ĽZ) |
| **POPA 2** - vypracovať projekt/projekty zameraný/é na trvalo udržateľnú integráciu mladých ľudí na trhu práce/na podporu začatia podnikania mladých ľudí a vytváranie partnerstiev  G:odbor prípravy projektov a výziev; odborný garant: sekcia práce MPSVR SR  T: do 31.12.2016 | | **ROPA 2 -** n/a | |  |
| **OP ĽZ** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 04002** | | **Názov hodnotenia: Hodnotiaca správa -** Posúdenie účinnosti, efektívnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na iniciatívu na podporu zamestnanosti mladých ľudí | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 –** Riziko nenaplnenia naplánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov OP ĽZ | | **ODP 1** - Disponibilná alokácia prioritnej osi je zazmluvnená na 110%, a preto nie je predpoklad na realizáciu ďalších projektov. V prípade ukazovateľov prioritnej osi, u ktorých je predpoklad že ich cieľová hodnota nebude dosiahnutá, by mal RO vykonať analýzu, na základe ktorej by bola identifikovaná reálna očakávaná cieľová hodnota sledovaného výsledkového ukazovateľa pri existujúcej alokácii finančných prostriedkov. | | | | **POPA 1** - RO vykoná analýzu reálnych a predpokladaných hodnôt plnenia finančných a fyzických merateľných ukazovateľov s cieľom vyhlásenia výziev/vyzvaní vedúcich k plneniu cieľových hodnôt ukazovateľov | | **ROPA 1** – RO pri príprave nových výziev/vyzvaní priebežne realizuje analýzy sledujúce napĺňanie merateľných ukazovateľov | | MV OP ĽZ preskúmal a dňa 20.02.2019 vzal na vedomie informáciu o správe „Posúdenie účinnosti, hospodárnosti a vplyvu spoločnej podpory z ESF a osobitne vyčlenených prostriedkov na IZM“ |
| **ZIS 2 –** Nedôsledná a neaktuálna evidencia údajov v ITMS2014+ | | **ODP 2 -** Boli identifikované nedostatky týkajúce sa evidovania údajov v ITMS2014+, napr.:   * oneskorené evidovanie zmeny stavu projektu na *“Zmluva uzavretá”*, niekedy aj s odstupom viacerých mesiacov, prípadne aj rokov po podpise zmluvy o poskytnutí NFP (viď. napr. projekty s ITMS kódom 312021A017, 312021A051, atď.). * evidovanie projektov v neukončenom stave po uplynutí plánovaného termínu ukončenia aktivít projektu, a to bez evidovanej informácie o tom pripravovanom dodatok k zmluve o poskytnutí NFP, ktorým by došlo k aktualizácii harmonogramu projektu (viď. napr. projekt s ITMS kódom 312021G695). * Za nedostatočnú považujeme evidenciu kariet účastníkov. Na základe dodaných kariet účastníkov sme nedokázali vykonať kvalitatívne hodnotenie. Cieľom karty účastníka by malo byť získanie čo najpresnejšej informácie o účastníkovi, o jeho motivácii, charakteristike a následne aj jeho zaradenie na trhu práce. Odporúčame kartu účastníka monitorovať aj po skončení intervencie po dobu 12 mesiacov. | | | | **POPA 2 –** RO/SO zabezpečí dodržiavanie termínov v rámci jednotlivých etáp programového cyklu riadenia a súčasne spracovania MS a ŽoP, čo prispeje k aktuálnosti dát v systéme ITMS2014+. | | **ROPA 2 -** n/a | |
| **ZIS 3 -** Málo ukončených projektov, na ktorých by bolo možné sledovať dopady v rôznych časových lehotách | | **ODP 3 -** Hlavným nedostatkom je, že nebolo možné vykonať kontrafaktuálne hodnotenie, ktoré by umožnilo posúdiť kvalitu a účinnosť realizovaných intervencií v porovnaní s jednotlivcami bez realizovanej intervencie. Zavedenie kontrafaktuálneho hodnotenia vyžaduje minimálne 6 mesiacov a viac, jedná sa o dlhodobú techniku hodnotenia, ktorá začína stanovaním vhodných vzoriek respondentov a následným dôsledným monitorovaním ich správania na trhu práce. Odporúčame, aby RO vytvoril tím, ktorý vykoná analýzu zbieraných dát a následne stanový okruh pre kontrafaktuálne hodnotenie, ako aj spôsob výberu kontrolnej vzorky. Výstupy z kontrafaktuálneho hodnotenia by mali byť nevyhnutným predpokladom pre definovanie politík na podporu zamestnávania mladých v budúcom programovom období. | | | | **POPA 3 –** RO/SO zváži časový faktor a možnosť internej realizácie kontrafaktuálneho hodnotenia v nadväznosti na dostupnosť odborných administratívnych kapacít a zohľadňujúc disponibilitu relevantných vzoriek pre úspešné hodnotenie dopadov prostredníctvom techník kontrafaktuálneho hodnotenia. | | **ROPA 3 -** n/a | |
| **OP KŽP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 05001** | | **Názov hodnotenia: Interné hodnotenie merateľných ukazovateľov OP KŽP k 28.02.2017** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 – Nastavenie sústavy MÚ**  Na základe tohto hodnotenia je možné konštatovať, že sústava ukazovateľov OP je nastavená v súlade s pokynmi EÚ aj CKO a spĺňa potreby efektívneho monitorovania implementácie OP. Potreba vykonania navrhovaných opatrení je dôsledkom externých vplyvov, nie nedostatkov sústavy ako takej alebo nedostatkov pri jej používaní v rámci implementácie OP. | | **ODP 1.1 - Revízia OP, ukazovateľ R0120**  Na úrovni ukazovateľov výsledku programu je v rámci ŠC 1.2.1 potrebná revízia z ukazovateľa „Počet obyvateľov napojených na systém odvádzania a čistenia komunálnych odpadových vôd“ z dôvodu implementácie novej legislatívy EÚ v oblasti metodiky prepočtu a zmeny štatistického zdroja dát. | | | | **POPA 1.1 - Revidovať OP KŽP**  Cieľová hodnota ukazovateľa (k 31.12.2023) má byť 3 780 597,90 EO.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 1.1 -**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | - |
| **ODP 1.1** -  **1.1 Revízia OP, ukazovatele R0122 a R0123**  Došlo k zmene metodiky výpočtu národných emisných stropov, čím sa mení aj východisková hodnota ukazovateľa výsledku programu. | | | | **POPA 1.2** - **Revidovať OP KŽP**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: po ustálení metodiky | | **ROPA 1.2 –**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | - |
| **ZIS 2 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 1**  Dva ukazovatele VR (v oblasti triedenia komunálnych odpadov a čistenia komunálnych vôd) sú naplnené (na viac ako 85 %), dva ukazovatele potenciálne naplnené (na 73-79%), pre ktoré sú navrhnuté opatrenia, a jeden ukazovateľ na nule (oblasť sanácie environmentálnych záťaží), kde je veľmi nepravdepodobné naplnenie hodnôt VR. | | **ODP 2.1 - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 1 podľa harmonogramu, verzia 3**  Spolu 10 výziev | | | | **POPA 2.1 - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 1 podľa harmonogramu, verzia 3**  Spolu 11 výziev  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: podľa harmonogramu | | **ROPA 2.1 Vyhlásených: 6 výziev**  Presunutých do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 4 výzvy  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.2 - Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov**  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 2.2 - Komunikovať s VÚVH, SVP, š.p., ŠGÚDŠ, SZRB AM, a MŽP SR – Sekcia geológie**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.3 - Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite** | | | | **POPA 2.3.1** Komunikácia so SAŽP a zabezpečiť podanie ŽoNFP - vyzvanie na národný projekt SAŽP „Infoaktivity“ je plánované na 05/2017  **POPA 2.3.2** Komunikácia s VÚVH a SVP, š.p. Vyhlásená je výzva č. 8 (12/2015), ale zatiaľ nebol podaný žiadny projekt  **POPA 2.3.3** Komunikácia so SVP, š.p. V rámci výzvy č. 17 - prijatých 6 ŽoNFP a u všetkých bolo konanie zastavené  **POPA 2.3.4** Komunikácia so ŠOP SR Výzva č. 22 (28.04.2017) - zatiaľ predložených 5 ŽoNFP, z toho 3 od ŠOP SR  **POPA 2.3.5** Komunikácia so ŠOP SR Výzva č.13 (16.4.2016) - doteraz neprijatá ani jedna ŽoNFP  **POPA 2.3.6** Komunikácia s ŠGÚDŠ a MŽP SR – Sekciou geológie Výzva č. 3 (09/2015) - zazmluvnený iba jeden projekt  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.3.1** Vyzvanie bolo vyhlásené 09/2017, projekt bol podaný 26.1.2018  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.2** V priebehu roka 2017 podané a zazmluvnené 3 projekty  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.3** Znovu podané ŽoNFP a schválené. Plus ďalšie 2 žiadosti.  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.4** Z troch žiadostí od ŠOP SR boli dve schválené, jedno konanie bolo zastavené. V priebehu 2017 bola zaregistrovaná nová žiadosť.  √ Zrealizované  **ROPA 2.3.5** Zaregistrovaná jedna ŽoNFP.  = » pokračovať v realizácii  **POPA 2.3.6** Stav nezmenený  = » realizovať | |  |
| **ODP 2.4 - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017** | | | | **POPA 2.4 – Znovu zhodnotiť**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín:  12-/2017 – 01/2018 | | ROPA 2.4 Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 2.5 - Vyriešiť legislatívu** | | | | **POPA 2.5.1 – Doriešiť legislatívny rámec pre biomasu** **-**Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | ROPA 2.5.1 Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu boli schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **POPA 2.5.2 -** Vyriešiť stop-stav pre pripájanie zariadení OZE do distribučnej siete  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | Stop stav trvá do 2020  = » identifikovať riešenie | |  |
| **POPA 2.5.3 -** Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.5.3** Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 2.5.4 -** Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 2.5.4** Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 3 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 2**  V prípade PO 2 je implementácia oneskorená, keďže prvá výzva bola vyhlásená iba vo februári 2017.  Obidva ukazovatele VR sú na nule, závisia od najmä od vývoja v rámci výzvy č. 18, vyhlásenej 24.02.2017. | | **ODP 3.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 3.2** Komunikácia so SVP, š.p.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 3.3 -** Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite | | | | **POPA 3.3 (=POPA 2.3.1)** Komunikácia so SAŽP a zabezpečiť podanie ŽoNFP - vyzvanie na národný projekt SAŽP „Infoaktivity“ je plánované na 05/2017  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.3 (=ROPA 2.3.1)** Vyzvanie bolo vyhlásené 09/2017, projekt bol podaný 26.1.2018  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.4** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 3.4** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 3.4** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.5** – Vyriešiť legislatívu | | | | **POPA 3.5.1 (=POPA 2.5.3) -** Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.5.1 (=ROPA 2.5.3)** Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 3.5.2 (=POPA 2.5.4) -** Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 3.5.2 (=ROPA 2.5.4)** Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 4 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 3**  V prípade PO 3 je plnenie ukazovateľov v gescii MV SR na 50%, avšak ukazovateľ za zosuvy v gescii rezortu ŽP je na nule. Získanie výkonnostnej rezervy je nepravdepodobné. | | **ODP 4.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 3 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 5 výziev  RO OP KŽP – 2 výzvy  SO – MV SR – 3 výzvy | | | | **POPA 4.1.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 2 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 2 výzvy  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: podľa harmonogramu, verzia 3 | | **ROPA 4.1.1** Vyhlásené: 1 výzva  Presunutá do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 2 výzvy  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **POPA 4.1.2 -** Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 3 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 3 výzvy  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: podľa harmonogramu, verzia 3 | | **ROPA 4.1.2** Vyhlásené: 3 výzvy  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 4.2 -** Komunikovať s prijímateľmi (Počet vytvorených špecializovaných záchranných modulov)  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: - | | **ROPA 4.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 4.3 -** Zabezpečiť podanie žiadostí od rezortných organizácií v potrebnej kvalite | | | | **POPA 4.3** Komunikácia s prijímateľmi prevádzkovateľmi záchranných systémov  (výzva č.2 zo dňa 30.09.2015)  Zodpovednosť: SO – MV SR  Termín: - | | **ROPA 4.3** –  V roku 2017 boli podané dve nové žiadosti na dva záchranné moduly  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4**  Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | | | **POPA 4.4.1** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0024 - Plocha preskúmaného zosuvného územia | | **ROPA 4.4.1**  Výzva bola do harmonogramu na rok 2018, verzia 2 (12/2017)  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 4.4.2** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0025 - Plocha hydrogeologicky preskúmaného územia | | Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **POPA 4.4.3** Naplánovať výzvu do harmonogramu na rok 2018 pre ukazovateľ O0026 - Počet subjektov so zlepšeným vybavením intervenčnými kapacitami | | Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ODP 4.5** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 4.5** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 4.5** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 5 – Stav napĺňania ukazovateľov PO 4**  V prípade PO 4 je napĺňanie ukazovateľov zabezpečované predovšetkým národným projektom Zelená domácnostiam (hoci je projekt úspešný, prirodzene generuje len nízke hodnoty inštalovanej kapacity zariadení ) a projektmi z výzvy na rekonštrukciu verejných budov. Naplnený je iba ukazovateľ za OZE vo VRR, ale súvisiaci finančný ukazovateľ nekoreluje dostatočne. Hodnoty za OZE v MRR sú veľmi nízke, keďže doteraz neboli vyhlásené potrebné výzvy | | **ODP 5.1** - Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 4 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 12 výziev | | | | **POPA 5.1 -** Vyhlásiť výzvy/vyzvania pre PO 4 podľa harmonogramu, verzia 3  Spolu 12 výziev  Zodpovednosť: SO - SIEA  Termín: podľa harmonogramu 2017, verzia 3 | | **ROPA 5.1** Vyhlásené: 3 výzvy  Presunuté do roku 2018 aktualizáciou harmonogramu na verziu 6: 8 výziev  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.2 -** Bezodkladné začatie realizácie zazmluvnených projektov  (u rezortných organizácií) | | | | **POPA 5.2 -** Komunikovať s prijímateľom SZRB AM  Zodpovednosť: SO – SIEA  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.3 -** Zabezpečiť implementáciu finančných nástrojov – SZRB AM | | | | **POPA 5.3 -** Komunikovať s prijímateľom SZRB AM  Zodpovednosť: SO – SIEA  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.4** Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | | | **POPA 5.4** Naplánovať a nastaviť budúce výzvy tak, aby bolo zabezpečené dosiahnutie cieľov v roku 2023 | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.5** - Znovu zhodnotiť ukazovatele výkonnostného rámca koncom roka 2017 | | | | **POPA 5.5** – Znovu zhodnotiť  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: 12-/2017 – 01/2018 | | **ROPA 5.5** Zhodnotené v priebehu 01/2018-02/2018, kód hodnotenia 05003  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 5.6** - Vyriešiť legislatívu | | | | **POPA 5.6.1 (=POPA 2.5.1)** – Doriešiť legislatívny rámec pre biomasu -Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 5.6.1 (=ROPA 2.5.1)** Kritériá pre trvaloudržateľné využívanie biomasu boli schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | |  |
| **POPA 5.6.2 (=POPA 2.5.2)** - Vyriešiť stop-stav pre pripájanie zariadení OZE do distribučnej siete  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | Stop stav trvá do 2020  = » identifikovať riešenie | |  |
| **ODP 5.7 -** Overiť možnosť ovplyvniť typ a veľkosť projektov v rámci finančných nástrojov tak, aby sa naplnil počet zariadení OZE, najmä vyrábajúcich teplo. | | | | **POPA 5.7** Komunikovať so SZRB AM a ovplyvniť typ a veľkosť projektov v rámci FN tak, aby sa naplnil počet zariadení OZE, najmä vyrábajúcich teplo.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | = » realizovať | |  |
| **ODP 5.8** Zistiť dôvody slabej korelácie a nastavenia cieľov | | | | **POPA 5.8.1** Je potrebné prešetriť dôvody a prijať opatrenia pre ukazovatele ŠC 4.1 relevantné pre OZE Je zrejmé, že v rámci projektov vo VRR nebol dodržaný potrebný pomer výroby elektriny z OZE voči výrobe tepla z OZE (266,67% vs. 70,59%)  Zodpovednosť: SO-SIEA  Termín:- | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **POPA 5.8.2** Je potrebné prešetriť nejasnú koreláciu medzi hodnotami zvýšenej kapacity OZE, EE opatrení a znížením emisií (ktoré je nižšie ako sa očakávalo). (CO30, CO32, CO34)  Zodpovednosť: RO OP KŽP, SO-SIEA  Termín:- | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 5.9** Skontrolovať a opraviť vzhľadom na mernú jednotku  CO30 - Zvýšená kapacita výroby energie z obnoviteľných zdrojov | | | | **POPA 5.9** Skontrolovať výzvu a usmernenia pre žiadateľov k nej týkajúce sa merných jednotiek (kW vs. MW) | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **OP KŽP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 05002** | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie aktuálneho stavu implementácie OP KŽP** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 – Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.1:** presiahnutie alokácie pre oblasti intervencie s kódom 017 – Nakladanie s domovým odpadom (vrátane opatrení na minimalizáciu, triedenie a recykláciu) a 018 – Nakladanie s domovým odpadom (vrátane opatrení na mechanické biologické spracovanie, tepelné spracovanie, spaľovanie a skládkovanie) | | **ODP 1.1**  – Realokácie prostriedkov v rámci IP 1.1 | | | | **POPA 1.1 - Revidovať OP KŽP**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 1.1 -**  Revízia OP KŽP obsahujúca navrhnuté realokácie bola schválená Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | Schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **ODP 1.2** -  – zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov v rámci otvorených výziev s nízkou absorpčnou kapacitou (výzvy č. 15 a č. 16 na oblasť intervencie 019  **ODP 1.3** – po uzavretí aktuálnych výziev prehodnotiť stav finančného pokroku pre jednotlivé výzvy na úrovni oblasti intervencií a následne vyhlásiť ďalšie výzvy, ktoré budú zohľadňovať aj aktuálne voľné prostriedky | | | | **POPA 1.2** -  – Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: -  **POPA 1.3** – Prehodnotiť stav finančného pokroku  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: po uzavretí výziev | | **ROPA 1.2 –**  Zatiaľ nerealizované  = » pokračovať v realizácii  **ROPA 1.3**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | | -  - |
| **ZIS 2 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.2:  **ZIS 2.1** nedostatočná alokácia pre oblasť intervencie s kódom 022  **ZIS 2.2** nízka absorpčná schopnosť pri výzvach s poradovým č. 8 a najmä č. 9 zameraných na oblasť intervencie s kódom 021  **ZIS 2.3** žiadna výzva nebola vyhlásená pre aktivitu A2 Špecifického cieľa 1.2.2. časť Intenzifikácia a modernizácia existujúcich úpravní povrchových vôd  **ZIS 2.4** žiadna výzva nebola vyhlásená pre aktivitu C Špecifického cieľa 1.2.3.- Podpora zefektívnenia nástrojov koncepčného a informačného charakteru v oblasti ochrany vôd a vodného hospodárstva | | **ODP 2.1 -** Realokácia finančných prostriedkov v rámci IP 1.2 | | | | **POPA 2.1 -** Revidovať OP KŽP  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 2.1** - Revízia OP KŽP obsahujúca navrhnuté realokácie bola schválená Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017  √ Zrealizované | | Schválené Rozhodnutím MV OP KŽP č.8 zo dňa 20.06.2017 |
| **ODP 2.2 -** Pravidelné sledovania absorpčnej kapacity prebiehajúcich výziev č. 8, 9 a 17 a zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov | | | | **POPA 2.2 - Sledovať výzvy č. 8, 9 a 17 + infoaktivity**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 2.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 2.3 -** Pripraviť výzvu pre aktivitu A Špecifického cieľa 1.2.2. vo výške 20 810 955 EUR | | | | **POPA 2.3.**  **Pripraviť výzvu pre 1.2.2A**  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA 2.3.**  Výzva je plánovaná na 8/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 2.4 -**  Pripraviť výzvu pre aktivitu B špecifického cieľa 1.2.1. vo výške 52 400 000 EUR | | | | **POPA 2.4 –**  Pripraviť výzvu pre 1.2.1B  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA 2.4**  Výzva je plánovaná na 4/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 3 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.3:  **ZIS 3.1** vyhlásená iba jedna výzva (č.13)  **ZIS 3.2** nízka absorpčná schopnosť žiadateľa – Štátna ochrana prírody SR – nepredloženie žiadnej žiadosti o NFP,  **ZIS 3.1** žiadny finančný a vecný pokrok v rámci IP 1.3, ktorá je podľa záverov ex-ante hodnotenia finančne poddimenzovaná. | | **ODP 3.1 -**  Pripraviť a vyhlásiť ďalšie výzvy pre IP 1.3 | | | | **POPA 3.1 -**  Pripraviť výzvy pre IP 1.3  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018, 2019 | | **ROPA 3.1**  Výzva na 1.3.1A je plánovaná na 6/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 3.2 -**  Podporiť relevantné štátne a verejné inštitúcie v oblasti ochrany a obnovy biodiverzity, aby prejavili záujem o napĺňanie cieľov a opatrení tejto IP 1.3 napr. prostredníctvom vytvorenia pracovnej skupiny | | | | **POPA 3.2**  Podporiť relevantné štátne a verejné inštitúcie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 3.3 -**  Zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov v rámci otvorených výziev s nízkou absorpčnou kapacitou (výzva č. 13) | | | | **POPA 3.3**  Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ZIS 4 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za IP 1.4:  **ZIS 4.1** - nebude dosiahnutý míľnik ukazovateľa výkonnostného  rámca CO22, čo povedie k strate výkonnostnej rezervy na prioritnú os 1 v sume 86 505 960 EUR z KF  **ZIS 4.2** - nízka absorpčná schopnosť pri výzvach č. 3 a č. 4 zameraných na oblasť intervencie s kódom 089  **ZIS 4.3** - nízka absorpčná schopnosť pre oblasť intervencie 089 – Rekultivácia priemyselných plôch a kontaminovanej pôdy v rámci výzvy č. 5, keď v rámci 9 hodnotiacich kôl nebola prijatá žiadna žiadosť o NFP – je potrebná zmena národnej legislatívy a notifikácia štátnej pomoci zo strany EK  **ZIS 4.4** - žiadna výzva nebola vyhlásená pre 1.4.1A a 1.4.2B  **ZIS 4.5** - 0 % napĺňanie ukazovateľov výstupu programu O0174, O0015, O0016 | | **ODP 4.1** -  Analyzovať a navrhnúť úpravu (zníženie) ukazovateľa výkonnostného rámca CO22 pre IP 1.4, zvážiť navýšenie (revízia podliehajúca rozhodnutiu EK) | | | | **POPA 4.1.** -  Revidovať OP KŽP  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: pri najbližšej revízii OP, najneskôr do 31.12.2020 | | **ROPA 4.1.**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ODP 4.2 -**  Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov (výzva č. 3, č. 4 a po schválení notifikácie a národnej legislatívy aj výzva č. 5) | | | | **POPA 4.2 -**  Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 4.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 4.3.1 -**  Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK | | | | **POPA 4.3.1**  Doriešiť schému štátnej pomoci – komunikovať s EK  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 4.3** –  Súhlas EK v 09/2017, schéma štátnej pomoci následne schválená v 12/2017  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.3.2**  Zmena národnej legislatívy environmentálnych záťažiach | | | | **POPA 4.3.1**  Novelizovať zákon o environmentálnych záťažiach – komunikovať so sekciou geológie  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 4.3.1**  Novela zákona o niektorých opatreniach na úseku environmentálnej záťaže (zákon č. č. 49/2018 Z. z.) bola prijatá 7. februára 2018  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4.1 -** Pripraviť výzvu pre 1.4.1 A v indikatívnej výške 19 281 669 EUR | | | | **POPA**  **4.4.1** – Pripraviť výzvu pre 1.4.1A  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: zaradiť do harmonogramu na rok 2018 | | **ROPA**  **4.4.1** – Výzva je plánovaná na 5/2018, v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 4.4.2** - Pripraviť výzvu pre 1.4.2B | | | | **POPA 4.4.2** - Pripraviť výzvu pre 1.4.2B | | **ROPA**  **4.4.5**  Zatiaľ nerealizované  = » realizovať | |  |
| **ZIS 5 –**  Riziká finančného a vecného pokroku za PO2, IP 2.1:  **ZIS 5.1** - Absencia výziev pre aktivity C, D, E, F a A2  **ZIS 5.2** - riziko nenaplnenia indikátorov CO20 a F0002, ktoré sú podmienkou finančnej rezervy | | **ODP 5.1.1 –** Po uzavretí aktuálnych hodnotiacich kôl výziev prehodnotiť stav finančného pokroku pre jednotlivé výzvy na úrovni oblasti intervencií a následne vyhlásiť ďalšie výzvy, ktoré budú zohľadňovať aj aktuálne voľné prostriedky. | | | | **POPA**  **5.1.1** - Prehodnotiť stav finančného pokroku a vyhlásiť ďalšie výzvy,  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: Po uzavretí aktuálnych hodnotiacich kôl | | **ROPA**  **5.1.1** – Stav finančného pokroku k 31.12.2017 bol spracovaný vo Výročnej správe OP KŽP za rok 2017. Ďalšie výzvy budú vyhlásené v zmysle harmonogramu na rok 2018, verzia 3  √ Zrealizované | |  |
| **ODP**  **5.1.2** - v prípade nízkej absorpčnej kapacity súčasných výziev zamerať informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov | | | | **POPA**  **5.1.2** - Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: - | | = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ZIS 6** – **Riziká finančného a vecného pokroku za PO3, IP 3.1:**  **ZIS 6.1** - Absencia vyhlásených výziev pre aktivity A1, B1, A2, B2, A3  **ZIS 6.2** - Nízka kvalita žiadostí o NFP predkladaných v rámci aktivít implementovaných SO MV SR  **ZIS 6.3** - V prípade nedostatočného pokroku v oblasti implementácie sa zvyšuje riziko využitia inštitútu krízového manažmentu zo strany CKO a následných konsekvencií,  **ZIS 6.4** - Pri znížení zdrojov v dôsledku nenaplnenia výkonnostnej rezervy existuje riziko nedostatočného finančného pokrytia výzvy pre aktivitu A2. | | **ODP 6.1.1 –** Vyhlásiť výzvy v zmysle harmonogramu | | | | **POPA 6.1.1 –** Vyhlásiť 2 výzvy | | **ROPA 6.1.1** – plánované výzvy boli vyhlásené  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 6.1.2** - Pripraviť podmienky pre vyhlásenie výzvy v rámci aktivity A2, zaradiť výzvu pre uvedenú aktivitu do harmonogramu výziev, ideálne už v roku 2017 | | | | Zatiaľ nerealizované | |  | |  |
| **ODP 6.2 -** Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov s cieľom zlepšiť kvalitu predkladaných žiadostí o NFP, najmä upozorniť na opakujúce sa nedostatky, z dôvodu ktorých neboli žiadosti v rámci aktivity B3 schválené | | | | **POPA 6.2 -** Informačné a komunikačné aktivity pre potenciálnych žiadateľov  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: | | **ROPA 3.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 6.3 -** Na začiatku roka 2018 vykonať hodnotenie zamerané na pokrok v implementácii OP KŽP minimálne na úrovni PO3, s cieľom identifikovať schopnosť vyčerpania finančných prostriedkov v rámci PO3. V prípade negatívneho výsledku zvážiť revíziu OP v rámci PO3 a realokáciu finančných prostriedkov do iných PO. | | | | **POPA 6.3 –** Hodnotenie pokroku implementácie, prípadne revízia OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP  Termín: začiatkom 2018 | | **ROPA 6.3** – Hodnotenie bolo realizované v priebehu 01-02/2018, opatrenia navrhnuté.  √ Zrealizované | |  |
| **ZIS 7 – Riziká finančného a vecného pokroku za PO4, IP 4.1-4.5:**  **ZIS 7.1** - Nízka kvalita predložených žiadostí o NFP (viac ako 95 percentná chybovosť, čo vyvoláva potrebu dožadovania chýbajúcich náležitostí zo strany SIEA).  **ZIS 7.2** - Vzhľadom na vysoký záujem zo strany žiadateľov najmä v rámci ŠC 4.3.1 o vyhlásené výzvy, enormný počet žiadostí o NFP v spojitosti so spomínanou chybovosťou kladie vysoké nároky na personálne kapacity určené pre posudzovanie projektov.  **ZIS 7.3** – Problémy v procese VO (diskriminačné podmienky účasti, neprimerané požiadavky na predmet zákazky, čo má za následok nízky počet predložených ponúk, vylučovanie ponúk v rozpore so zákonom, vylučovanie ponúk s nižšími cenami ako je úspešná ponuka). Dôsledkom porušení zákona o VO je neakceptovanie postupu zadávania zákazky zo strany SO, následné opakovanie VO a predlžovanie lehoty realizácie projektu.  **ZIS 7.4** - Nedodržanie harmonogramu výziev.  **ZIS 7.5** - Dlhý proces schvaľovania schém štátnej pomoci zo strany PMÚ.  **ZIS 7.6** - Nulový finančný a vecný pokrok pre IP 4 a IP 5.  **ZIS 7.7** - Dlhý a náročný proces prípravy a schvaľovania materiálu „Kritériá udržateľného využívania biomasy v regiónoch Slovenska pre programy SR na obdobie 2014 – 2020 spolufinancované z EŠIF – so zameraním na drevnú biomasu“.  **ZIS 7.8** - Zmeny v legislatíve v rámci regulácie cien v tepelnej energetike a vplyv týchto zmien na podmienky výziev.  **ZIS 7.9** - Usmerňujúce zásady výberu projektov:  - pri projektoch, v ktorých sa bude využívať biomasa bude potrebné preukázať splnenie kritérií udržateľnosti, ktoré v súčasnosti nie sú schválené;  - zvýhodňované budú projekty, ktorých realizácia bude viesť k vyššiemu využitiu tepla v zariadeniach KVET, pričom v súčasnosti je "stav obmedzeného pripájania".  **ZIS 7.10** - Pri znížení zdrojov v dôsledku nenaplnenia výkonnostnej rezervy existuje riziko nedostatočného finančného pokrytia výziev. | | **ODP 7.1 -** Informačné a komunikačné aktivity na potenciálnych žiadateľov s cieľom zlepšiť kvalitu predkladaných žiadostí o NFP, najmä upozorniť žiadateľov na opakujúce sa nedostatky. | | | | **POPA 7.1 -** Informačné a komunikačné aktivity  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.1**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.2 -** Zabezpečenie plynulého procesu schvaľovania žiadostí o NFP, kontrahovania projektov a schvaľovania žiadostí o platbu. | | | | **POPA 7.2 –** Plynulosť procesu  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.2**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.3 -** Vykonávať dohľad nad dodržiavaním harmonogramu aktivít v zazmluvnených projektoch a dodržiavaním finančného plánu projektov. | | | | **POPA 7.3 –** Dohľad nad projektami  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: - | | **ROPA 7.3**  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.4 -** Dôsledné dodržanie harmonogramu výziev na rok 2017. | | | | **POPA 7.4 -** Vyhlásiť 12 výziev v priebehu 2017.  Zodpovednosť: SO -SIEA  Termín: podľa harmonogramu na rok 2017 | | **ROPA 7.4** – Z dvanástich plánovaných výziev bolo v roku 2017 vyhlásené iba 3 výzvy, 8 výziev bolo presunutých do roku 2018.  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **ODP 7.10.1** - Vzhľadom k tomu, že podstatná časť výziev je naplánovaná na rok 2017 navrhujeme koncom roka 2017 vykonať tematické hodnotenie zamerané na analýzu úspešnosti týchto výziev, pokroku v implementácii a zhodnotenie potreby revízie OP v rámci PO4 (napr. realokácia finančných prostriedkov v rámci investičných priorít, úprava OP vzhľadom na nevyhovujúce usmerňujúce zásady výberu projektov, legislatívne prekážky a pod.) a opatrení na zabezpečenie úspešnej implementácie. | | | | **POPA 7.10.1** – Hodnotenie pokroku implementácie, prípadne revízia OP.  Zodpovednosť: SO –SIEA, RO OP KŽP  Termín: začiatkom 2018 | | **ROPA 7.10.1** – Hodnotenie bolo realizované v priebehu 01-02/2018, opatrenia navrhnuté.  √ Zrealizované | |  |
| **ODP 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO ako aj monitorovanie a kontrolu procesov implementácie OP. | | | | **POPA 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO  Zodpovednosť: SO –SIEA, RO OP KŽP  Termín: - | | **ROPA 7.10.2 -** Zintenzívniť komunikáciu RO a SO  = » pokračovať v realizácii | |  |
| **OP KŽP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 05003** | | **Názov hodnotenia: Interné hodnotenie merateľných ukazovateľov OP KŽP k 31.12.2017** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 –** Stav napĺňania ukazovateľov VR PO 1  Ukazovateľ VR v oblasti čistenia komunálnych vôd je naplnený na 29,32%, dva ukazovatele v oblasti odpadov na 0,64% (zvýšená kapacita pre zhodnocovanie odpadov) a 1,27% (zvýšená kapacita pre triedenie komunálnych odpadov), ukazovateľ pre oblasť sanácie environmentálnych záťaží je nulový. Celkový finančný ukazovateľ je na úrovni 29,16%.  Nenaplnenie hodnôt VR. | | **ODP 1.1 -** Vypracovať detailnú analýzu projektov a odhad potenciálu ukončenia projektov k 31.12.2018 a následne pripraviť revíziu OP, na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 3 ukazovatele | | | | **POPA 1.1 -** Pripraviť revíziu OP na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 3 ukazovatele  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SAŽP  Termín: 2Q 2018 | | **ROPA 1.1 –** RO pripravil revíziu OP, ktorá bola schválená Vykonávacím rozhodnutím Európskej komisie C(2018) 6344, účinným odo dňa 25. septembra 2018 | |  |
| **ODP 1.2 -** Revízia OP a zníženie hodnoty čiastkového ukazovateľa na rok 2018 na nulu s tým, že bude vložený nový ukazovateľ – kľúčový implementačný krok „Celkový povrch rekultivovanej pôdy podľa plánovaného stavu zazmluvnených projektov, ktorých verejné obstarávanie bolo overené“ s hodnotou do 83,65 ha. Cieľová hodnota pre rok 2023 ostane zachovaná.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 1.2 -** Pripraviť revíziu OP, znížiť hodnotu čiastkového ukazovateľa na nulu, vložiť nový KIK, zachovať cieľovú hodnotu pre rok 2023  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SAŽP  Termín: 2Q 2018 | |
| **ODP 1.3 -** Podľa výsledkov analýz odporúčaných vyššie a revízií OP prepočítať finančný ukazovateľ pre príslušné ukazovatele a taktiež revidovať OP.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 1.3 –** Prepočítať finančný ukazovateľ pre príslušné ukazovatele a taktiež revidovať OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SAŽP  Termín: 2Q 2018 | |
| **ZIS 2 –** Stav napĺňania ukazovateľov VR PO 2  Ukazovateľ VR v oblasti protipovodňovej ochrany je nulový, ako aj celkový finančný ukazovateľ.  Nenaplnenie hodnôt VR. | | **ODP 2.1 -** Vypracovať detailnú analýzu projektov a odhad potenciálu ukončenia projektov k 31.12.2018 a následne pripraviť revíziu OP, na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 2.1 -** Pripraviť revíziu OP na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  1 ukazovateľ  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SAŽP  Termín: 2Q 2018 | |  |
| **ODP 2.2 -** Prepočítať finančný ukazovateľ a taktiež revidovať OP.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 2.2 –** Prepočítať finančný ukazovateľ a taktiež revidovať OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SAŽP  Termín: 2Q 2018 | |
| **ZIS 3 –** Stav napĺňania ukazovateľov PO 3  Všetky tri ukazovatele VR pre PO3 sú na nule, celkový finančný ukazovateľ je na úrovni 3,87%  Nenaplnenie hodnôt VR. | | **ODP 3.1 -** Vypracovať detailnú analýzu projektov a odhad potenciálu ukončenia projektov k 31.12.2018 a následne pripraviť revíziu OP, na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 3 ukazovatele | | | | **POPA 3.1 -** Pripraviť revíziu OP na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 3 ukazovatele  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO MV SR  Termín: 2Q 2018 | |  |
| **ODP 3.2 -** Prepočítať finančný ukazovateľ a taktiež revidovať OP.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 3.2 –** Prepočítať finančný ukazovateľ a taktiež revidovať OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO MV SR  Termín: 2Q 2018 | |
| **ZIS 4 –** Stav napĺňania ukazovateľov PO 4  Jeden ukazovateľ je naplnený na 19,15% (Podlahová plocha obnovených budov), dva sú na nule. Celkový finančný ukazovateľ za MRR je na úrovni 17,68% a za VRR na úrovni 215,73%.  Nenaplnenie hodnôt VR. | | **ODP 4.1 -** Vypracovať detailnú analýzu projektov a odhad potenciálu ukončenia projektov k 31.12.2018 a následne pripraviť revíziu OP, na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 2 ukazovatele | | | | **POPA 4.1 -** Pripraviť revíziu OP na zníženie čiastkového cieľa na reálne dosiahnuteľnú hodnotu (bez zmeny cieľovej hodnoty pre rok 2023.  Spolu 2 ukazovatele  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SIEA  Termín: 2Q 2018 | |  | |  |
| **ODP 4.2 -** Prepočítať finančný ukazovateľ za MRR a taktiež revidovať OP.  1 ukazovateľ | | | | **POPA 4.2 –** Prepočítať finančný ukazovateľ za MRR a taktiež revidovať OP.  Zodpovednosť: RO OP KŽP, spolupráca SO SIEA  Termín: 2Q 2018 | |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08001** | | **Názov hodnotenia: Hodnotenie Ex post hodnotenie OP TP 2007 - 2013** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery\*** | | **Hlavné odporúčania\*** | | | | **Prijaté opatrenia\*** | | **Realizované opatrenia\*** | | **Stanovisko MV\*** |
| \*Nakoľko účelom hodnotenia bolo posúdenie prínosov programu k efektívnej a kvalitnej implementácii politiky súdržnosti v Slovenskej republike v PO 2007 – 2013, RO OP TP posúdil prijatie opatrení k identifikovaným zisteniam ako nerelevantné pre programové obdobie 2014 – 2020. RO OP TP zaslal MV pre OP TP informáciu o realizácii hodnotenia spolu s ex post hodnotením OP TP 2007 – 2013. | | | | | | | | | | |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08002** | | **Názov hodnotenia: Priebežné hodnotenie operačného programu Technická pomoc 2014 - 2020** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | |  |
| **ZIS 1** – nie sú určené indikatívne alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov, čo sa ďalej premieta do komplikovaného finančného riadenia OP TP, vyhlasovania vyzvaní a pod. | | **ODP 1** – vykonať analýzu výdavkov z predchádzajúceho programového obdobia a tiež doterajších výdavkov v rámci súčasného programového obdobia, ako aj analýzu z pohľadu absorpčnej schopnosti jednotlivých oprávnených prijímateľov. Výsledkom analýzy by mali byť indikatívne, ale čo najpresnejšie alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov. | | | | **POPA 1** – RO OP TP vykoná analýzu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 28. 02. 2018 | | **ROPA 1** - realizácia finálnej fázy nastavenia modelu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020 pre obdobie 2019-2023  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |  |
| **ZIS 2** – duplicita, resp. prekrývanie sa oblastí intervencií v aktivitách H. Služby so zameraním na zabezpečenie IS, technickej a administratívnej podpory v rámci PO1/ŠC3 a E. Materiálno - technické zabezpečenie a mobilita subjektov zapojených do riadenia, implementácie, finančného riadenia, kontroly a auditu EŠIF v rámci PO2/ŠC1 | | **ODP 2** – zlúčiť aktivity H. a E. do jednej aktivity v rámci PO2/ŠC1 Systémová a technická podpora, ktorá by pokryla všetky oblasti v rámci aktivít H. a E. s výnimkou financovania aktivít spojených s IS, nakoľko ich už pokrývajú aktivity B. a C. v PO2/ŠC1 | | | | **POPA 2** – RO OP TP vykoná analýzu aktivít OP TP pri najbližšej revízii OP. V súčasnosti nie je možné zlúčiť aktivity, nakoľko sú vyhlásené vyzvania na aktivitu H. a prebieha implementácia projektov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 09. 2019 | | **ROPA 2** – opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 3** – čiastočné pretrvávanie problémov v oblasti administratívnych kapacít RO OP TP z programového obdobia 2007 – 2013 aj počas prvých rokov implementácie OP TP 2014 – 2020 | | **ODP 3** – urýchlene obsadiť voľné schválené štátnozamestnanecké miesta a požiadať o schválenie nových štátnozamestnaneckých miest tak, aby ich počet dosiahol hodnotu 27 AK | | | | **POPA 3** – RO OP TP zabezpečí postupný presun AK z RO OP IS v zmysle uznesenia vlády SR č. 181/2017.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2019 | |
| **ZIS 4** – formálne nedostatky (riadiaca dokumentácia) | | **ODP 4** – formálne zosúladiť štruktúru riadiacej dokumentácie uvedenej v IMP RO OP TP so skutočnosťou tak, ako je uvedené v kapitole Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. | | | | **POPA 4** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu IMP RO OP TP, verzia 9.0.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 04. 09. 2017 | | **ROPA 4** – aktualizovaný IMP RO OP TP, verzia 10.0  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 04. 09. 2017 | |
| **ZIS 5** – formálne nedostatky (MV OP TP) | | **ODP 5** – na základe faktu, že všetky ex ante kondicionality sú splnené, upraviť/aktualizovať článok č. 2 Úlohy výboru, bod č. 2, písmeno d) vypustením predmetného ustanovenia Štatútu MV OP TP | | | | **POPA 5** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | | **ROPA 5** – dodatok č. 2 k Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020 bol schválený na 9. zasadnutí MV pre OP TP  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 22.12.2017 | |
| **ZIS 6** – delimitácia 3 členov MV OP TP, ktorí zastupovali útvary ÚV SR, na ÚPPVII SR od 01.06.2016 | | **ODP 6** – aktualizovať Štatút MV OP TP, článok č. 3 Zloženie výboru, bod č. 3, písmeno a) | | | | **POPA 6** – RO OP TP zabezpečí aktualizáciu Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 23. 05. 2017 | | **ROPA 6** – dodatok č. 1 k Štatútu MV pre OP TP pre programové obdobie 2014 – 2020 bol schválený na 7. zasadnutí MV pre OP TP  Zodpovedný: OR OP TP  15  Termín: 23. 05. 2017 | |
| **ZIS 7** – vysoká miera kontrahovania v rámci PO1 predstavuje riziko nedostatku finančných prostriedkov v závere programového obdobia | | **ODP 7** – vykonať detailnú analýzu predchádzajúcich výdavkov, absorpčnej schopnosti a tiež už zazmluvnených projektov s cieľom stanoviť indikatívne alokácie pre jednotlivých oprávnených prijímateľov | | | | **POPA 7** – RO OP TP vykoná analýzu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 28. 02. 2018 | | **ROPA 7** – realizácia finálnej fázy nastavenia modelu finančnej implementácie OP TP 2014 – 2020 pre obdobie 2019-2023  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 8** – niektoré výsledkové ukazovatele, ako miera fluktuácie pracovníkov, dodržania lehôt vyplývajúcich zo SFR, dostupnosti informačných systémov už prekročili svoje plánované cieľové hodnoty, naopak pri niektorých merateľných ukazovateľoch nie je možné z objektívnych príčin merať dosiahnutú hodnotu.  Je reálny predpoklad, že cieľová hodnota bude pri ukazovateli Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania vysoko presiahnutá. | | **ODP 8/1** – v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku doplniť do príslušnej dokumentácie spôsob výpočtu dosiahnutej cieľovej hodnoty v roku 2023 v prípade miery fluktuácie pracovníkov | | | | **POPA 8/1** – RO OP TP doplní do príslušnej dokumentácie v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku (MU R0149 - Miera fluktuácie pracovníkov ) spôsob výpočtu dosiahnutej cieľovej hodnoty v roku 2023.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/1** –  RO OP TP pripravil návrh doplnenia metódy výpočtu MU R0149 za dlhšie ako ročné obdobie; je ešte potrebné, aby uvedenú zmenu schválil správca ČMU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | |
| **ODP 8/2** – v oblasti merateľných ukazovateľov výsledku zvážiť zmenu frekvencie vykazovania v prípade merateľného ukazovateľa Zabezpečenie adekvátnej miery fungovania riadiaceho a kontrolného systému CKO | | | | **POPA 8/2** – n/a  Po zvážení navrhovanej zmeny v prípade merateľného ukazovateľa Zabezpečenie adekvátnej miery fungovania riadiaceho a kontrolného systému CKO sa RO OP TP rozhodol ponechať frekvenciu vykazovania na ročnej báze.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: n/a | | **ROPA 8/2 – n/a**  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: n/a | |
| **ODP 8/3** – v prípade merateľného ukazovateľa výstupu Priemerný počet pracovníkov refundovaných z OP TP definovať výpočet dosiahnutej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v roku 2023 | | | | **POPA 8/3** – RO OP TP v prípade merateľného ukazovateľa výstupu Priemerný počet pracovníkov refundovaných z OP TP zadefinuje výpočet dosiahnutej cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v roku 2023.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/3** – RO OP TP pripravil návrh doplnenia metódy výpočtu MU P0740 za dlhšie ako ročné obdobie; je ešte potrebné, aby uvedenú zmenu schválil správca ČMU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31. 12. 2017 | |
| **ODP 8/4** – na základe terajších poznatkov aktualizovať plánovanú cieľovú hodnotu pri ukazovateli Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania | | | | **POPA 8/4** – RO OP TP prehodnotí plánovanú cieľovú hodnotu ukazovateľa Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania a v prípade potreby zohľadní túto zmenu v najbližšej pripravovanej revízii OP TP.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/4** –opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ODP 8/5** – prehodnotiť definíciu a spôsob vykazovania merateľného ukazovateľa Podiel pracovníkov vybavených materiálno-technickým zabezpečením tak, aby bolo možné sledovať napĺňanie cieľovej hodnoty merateľného ukazovateľa v zmysle toho, ako bola stanovená | | | | **POPA 8/5** – RO OP TP prehodnotí v zmysle odporúčania zmenu formulácie definície a spôsob vykazovania merateľného ukazovateľa O0217 - Podiel pracovníkov vybavených materiálno-technickým zabezpečením a v prípade potreby zabezpečí odporúčanú zmenu.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 8/5** – opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 9** – existencia rizika v dosiahnutí špecifických cieľov, ktoré sú závislé od externých vplyvov, najmä od činnosti ostatných subjektov ako RO/SORO. Sú to očakávané výsledky pre ŠC1 a ŠC3, týkajúce sa plynulej implementácie programového obdobia 2014 - 2020, lepších výsledkov implementácie EŠIF a vyššej plynulosti čerpania EŠIF počas celého PO. | | **ODP 9** – v prípade nenapĺňania týchto výsledkov včas prijať potrebné opatrenia, napríklad revíziu OP TP, ktorá by zahŕňala zmenu formulácie očakávaných výsledkov | | | | **POPA 9** – RO OP TP bude sledovať napĺňanie očakávaných výsledkov a v prípade potreby zabezpečí revíziu OP TP, ktorá bude zahŕňať zmenu formulácie očakávaných výsledkov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: priebežne | | **ROPA 9** – RO OP TP priebežne sleduje napĺňanie očakávaných výsledkov a v prípade potreby zabezpečí revíziu OP TP, ktorá bude zahŕňať zmenu formulácie očakávaných výsledkov.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **ZIS 10** – identifikované čerpanie finančných prostriedkov OP TP na poradenské služby, ktorých výstupom nie sú konkrétne dokumenty, ale len poskytnuté služby | | **ODP 10** – stanoviť merateľný ukazovateľ aj pre poskytnuté poradenské služby | | | | **POPA 10** – RO OP TP zabezpečí prehodnotenie stanovenia ďalšieho projektového merateľného ukazovateľa pre poskytnuté poradenské služby a v prípade potreby zabezpečí jeho zaradenie do číselníka MU.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2018 | | **ROPA 10** – RO OP TP pripravuje zaradenie nového projektového MU pre vykazovanie poskytnutie poradenských služieb (Počet vykázaných osobo/hodín konzultanta na projekte); je potrebné najskôr predložiť návrh MV OP TP na schválenie a následne zabezpečiť jeho zaradenie do  18  príslušnej dokumentácie.  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2017 | |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08003** | | **Názov hodnotenia: Priebežné hodnotenie operačného programu Technická pomoc 2014 – 2020 (30.12.2018)** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1** - v súčasnosti nastaveným tempom čerpania finančných prostriedkov na administratívne kapacity hrozí nedostatok zdrojov a bude nevyhnuté ich financovať z iných, napríklad národných zdrojov, navýšením miery spolufinancovania | | **ODP 1 –** v nasledujúcom období prehodnotiť čerpanie finančných prostriedkov v rámci iných špecifických cieľov OP TP a v prípade potreby ich presunúť tak, aby boli finančné prostriedky na administratívne kapacity rozložené efektívne a rovnomerne počas celého obdobia implementácie programového obdobia | | | | **POPA 1 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 1 –** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | | RO OP TP predloží prijaté opatrenia na posúdenie a schválenie MV pre OP TP na jeho zasadnutí v júni 2019 |
| **ZIS 2 –** nízka úroveň kontrahovania a čerpania v PO1, ŠC2 | | **ODP 2 -** posilniť aktivity zamerané na informovanosť a publicitu | | | | **POPA 2 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 2 –** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ZIS 3 –** nízka úroveň čerpania v PO2 a riziko korekcií a vratiek z EK pre finančne objemné projekty v oblasti IT | | **ODP 3 –** realizovať finančne objemné projekty v čo najkratšom čase, aby bol dostatok priestoru pre zavedenie mitigačných opatrení (t.j. zavedenie dvojstupňovej kontroly VO, obstarávanie menších celkov, pri dodávkach od externých subjektov minimalizovať situáciu, keď je zákazník závislý na určitom dodávateľovi) na predchádzanie uvedených rizík | | | | **POPA 3 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 3 –** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ZIS 4 -** nedostatky v definícii, resp. spôsobe výpočtu jednotlivých merateľných ukazovateľov a stanovení ich hodnôt | | **ODP 4/1 -** spresniť spôsob výpočtu dosiahnutej cieľovej hodnoty MU Miera fluktuácie pracovníkov tak, aby sa minimalizovali nezrovnalosti pri vykazovaní hodnoty MU v cieľovom roku 2023 a zároveň minimalizovali riziká spojené s nedosiahnutím cieľovej hodnoty v roku 2023 | | | | **POPA 4/1 -** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/1 -** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/2 -** zosúladiť čas konania sociologického prieskumu so zisťovacím termínom MU Miera informovanosti o možnostiach podpory z EŠIF | | | | **POPA 4/2 -** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/2 -** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/3 -** spresniť spôsob výpočtu hodnoty MU Miera overenia deklarovaných výdavkov, aby spôsob výpočtu hodnoty v príslušnom roku zohľadňoval aj vývoj tohto MU v predchádzajúcich rokoch a tým sa minimalizovalo riziko spojené s nenaplnením hodnoty daného MU v cieľovom roku | | | | **POPA 4/3 -** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/3 -** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/4 -** spresniť spôsob výpočtu hodnoty MU Priemerný počet pracovníkov refundovaných z OP TP, aby bolo jednoznačné, či sa jedná o hodnotu práve v danom roku alebo o priemer hodnôt aj za predchádzajúce roky. | | | | **POPA 4/4 -** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/4 -** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/5 -** spresniť definíciu MU Počet vyškolených účastníkov v rámci centrálneho systému vzdelávania a upraviť jeho cieľovú hodnotu | | | | **POPA 4/5 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/5 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/6 -** upraviť definíciu ukazovateľa Počet organizácií regionálnych sietí zapojených do poskytovania poradenstva o EŠIF a spresniť spôsob jeho vykazovania tak, aby sa každoročne vykazoval celkový a nie kumulatívny počet organizácií | | | | **POPA 4/6 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/6 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/7 -** spresniť definíciu, resp. spôsob vykazovania MU Počet zavedených opatrení na boj proti korupcii a podvodom a presne špecifikovať, čo môže byť chápané ako jedno zavedené opatrenie a o aké typy opatrení sa jedná s uvedením konkrétnych príkladov | | | | **POPA 4/7 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/7 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/8 -** spresniť definíciu, resp. spôsob vykazovania MU Počet vypracovaných materiálov a presnejšie špecifikovať, čo môže byť považované za vypracovaný materiál | | | | **POPA 4/8 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/8 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/9 -** spresniť definíciu ukazovateľa Počet implementovaných elektronických služieb dostupných online tak, aby sa pri jeho vykazovaní zohľadňovali všetky implementované služby aj z predchádzajúcich rokov (t.j. definovať ho ako kumulatívny počet) | | | | **POPA 4/9** – RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/9** –  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/10 -** upraviť cieľovú hodnotu MU Počet implementovaných elektronických služieb dostupných online, nakoľko nebola nastavená dostatočne ambiciózne | | | | **POPA 4/10 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/10 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 4/11 -** upraviť cieľovú hodnotu MU Počet užívateľov IS, nakoľko nebola stanovená dostatočne ambiciózne | | | | **POPA 4/11 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 4/11 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ZIS 5 -** nepresná formulácia očakávaných výsledkov v rámci jednotlivých prioritných osí a súvisiacich špecifických cieľov | | **ODP 5/1 -** v rámci PO1 a ŠC1 očakávaný výsledok c) plynulá implementácia programového obdobia 2014-2020 na základe transparentného systému riadenia a regulácie, kontroly a auditu EŠIF odstrániť alebo preformulovať napríklad na „plynulá implementácia OP TP“ | | | | **POPA 5/1 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 5/1 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |  |
| **ODP 5/2 -** v rámci PO1 a ŠC2 očakávaný výsledok b) zabezpečená výmena informácií na úrovni subjektov zapojených do riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie, budovanie sietí, riešenia podaní a podnetov, kontroly aauditu EŠIF odstrániť alebo preformulovať tak, aby sa týkal iba implementácie OP TP. | | | | **POPA 5/2 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP | | **ROPA 5/2 –** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 5/3 -** v rámci PO1 a ŠC3 očakávaný výsledok b) lepšie výsledky implementácie EŠIF a OP TP odstrániť alebo preformulovať tak, aby sa týkal iba implementácie OP TP | | | | **POPA 5/3 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 5/3** –  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 5/4 -** v rámci PO2 a ŠC1 očakávaný výsledok b) skrátené reakčné časy riadiacich, implementačných a kontrolných orgánov EŠIF odstrániť, nakoľko v rámci implementácie OP TP nie je možné tieto činnosti ovplyvniť | | | | **POPA 5/4 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 5/4 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 5/5 -** v rámci PO2 a ŠC1 očakávaný výsledok g) zapracovanie opatrení vyplývajúcich zo stratégie OP TP do centrálnych IS riadenia EŠIF a IS systémov finančného riadenia EŠIF odstrániť alebo preformulovať tak, aby bolo jasné, o aké opatrenia vyplývajúce zo stratégie OP TP sa jedná | | | | **POPA 5/5 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 5/5 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 5/6 -** v rámci PO2 a ŠC1 očakávaný výsledok h) zabezpečenie rozvoja princípov e-Kohézie a e-Governmentu a podpora synergie v oblasti riadenia EŠIF odstrániť alebo preformulovať tak, aby bolo jasné, o aké aktivity v rámci „zabezpečenia rozvoja e-Kohézie a e-Governmentu“ sa jedná | | | | **POPA 5/6 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 5/6 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ZIS 6 -** jednotlivé zadefinované očakávané výsledky nemajú jednoznačne priradené súvisiace merateľné ukazovatele, prostredníctvom ktorých by bolo možné posúdiť ich plnenie | | **ODP 6/1 -** v rámci PO1 a ŠC1 doplniť napríklad ukazovatele sledujúce mieru kontrahovania alebo čerpania finančných prostriedkov EŠIF a OP TP | | | | **POPA 6/1 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 6/1 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |  |
| **ODP 6/2 -** v rámci PO1 a ŠC2 doplniť napríklad ukazovatele sledujúce počet aktivít alebo podujatí zameraných na zabezpečenie výmeny informácií na úrovni subjektov zapojených do riadenia, monitorovania, hodnotenia, informovania a komunikácie | | | | **POPA 6/2** – RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 6/2 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 6/3** - v rámci PO1 a ŠC3 doplniť napríklad ukazovatele sledujúce mieru kontrahovania alebo čerpania finančných prostriedkov OP TP | | | | **POPA 6/3** – RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 6/3 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ODP 6/4** - v rámci PO2 a ŠC1 doplniť napríklad ukazovatele sledujúce lehoty (reakčné časy) riadiacich, implementačných a kontrolných orgánov EŠIF, sledujúce zapracovanosť opatrení vyplývajúcich zo stratégie OP TP do centrálnych IS riadenia EŠIF a IS systémov finančného riadenia EŠIF a sledujúce aktivity zamerané na rozvoj princípov e-Kohézie a e-Governmentu a podpory synergie v oblasti riadenia EŠIF. | | | | **POPA 6/4** – RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 6/4 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | |
| **ZIS 7 -** proces schvaľovania ŽoNFP má svoje slabé miesta predovšetkým v procese vydania Rozhodnutia, následne aj v procese uzavretia zmluvy o NFP | | **ODP 7** - vykonať individuálne posúdenie všetkých ŽoNFP, ktoré boli schválené a proces uzavretia zmluvy prekročil 14 dní s cieľom identifikovania slabého miesta, ktoré brzdí celý proces | | | | **POPA 7** – RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OIP OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 7** – opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OIP OP TP  Termín: 31.12.2018 | |  |
| **ZIS 8 -** ŽoNFP s kódom NFP301010B687 vykazuje nesúlad dátumov v časovej osi. Dátum registrácie je uvedený neskôr ako dátum vydania Rozhodnutia. | | **ODP 8** – nezrovnalosť preveriť a opraviť v ITMS 2014+ | | | | **POPA 8 –** RO OP TP posúdi dané odporúčanie a v prípade relevancie prijme potrebné opatrenie  Zodpovedný: OIP OP TP  Termín: 30. 06. 2019 | | **ROPA 8 –**  opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OIP OP TP  Termín: 31.12.2018 | |  |
| **OP TP** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 08004** | | **Názov hodnotenia: Operatívne hodnotenie efektívnosti a účinnosti fungovania systému riadenia a kontroly OP TP** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1 –** nastavenie jednotlivých procesov RO OP TP v Internom manuáli procesov RO OP TP je nejasné, neúplne a neefektívne | | **ODP 1 -** zlepšiť nastavenia jednotlivých procesov v rámci systému riadenia a kontroly OP TP v Internom manuáli procesov RO OP TP | | | | **POPA 1 -** RO OP TP posúdi dané odporúčania pre jednotlivé procesy a v prípade relevancie zabezpečí zapracovanie do riadiacej dokumentácie  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 30.06.2019 | | **ROPA 1 -** opatrenie zatiaľ nebolo realizované  Zodpovedný: OR OP TP  Termín: 31.12.2018 | | RO OP TP predloží prijaté opatrenie na posúdenie a schválenie MV pre OP TP na jeho zasadnutí v júni 2019 |
| **OP VaI** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 02001** | | **Názov hodnotenia: Ex-post hodnotenie národného projektu OP VaV: Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií – NITT SK** | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1** – Ciele a ukazovatele hodnoteného projektu, tak ako boli definované na jeho začiatku, boli splnené | | **ODP 1** – Definovať dostatočne ambiciózne ciele v oblasti služieb transferu technológií (TT) v rámci budúceho projektu | | | | **POPA 1** – Bude zapracované do ŽoNFP na národný projekt (NP) „Mobilizácia transferu poznatkov a technológií z výskumných inštitúcií do praxe“ (NITT SK II) žiadateľom – Centrom vedecko-technických informácií SR (CVTI SR) | | **ROPA 1** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | | Monitorovací výbor pre OP VaI na svojom 9. zasadnutí 25.01.2018 uznesením vzal na vedomie informáciu o priebehu a výsledkoch ex-post hodnotenia národného projektu Národná infraštruktúra pre podporu transferu technológií na Slovensku – NITT SK |
| **ZIS 2** - Došlo k zvýšeniu informovanosti vedeckej komunity o podmienkach TT s využitím výsledkov vedecko-výskumného procesu | | **ODP 2** - Ďalej rozširovať informovanosť v rámci priemyselných a obchodných aktérov procesu TT | | | | **POPA 2** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 2** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 3** - Je potrebné doplniť doterajší „ponukovo orientovaný“ prístup centier TT tak, aby viac zohľadňovali miestne špecifiká, znalosti a potreby | | **ODP 3** - Rozvinúť „dopytovo orientovaný“ prístup centier TT | | | | **POPA 3** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 3** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 4** - Nedostatočná identifikácia budúcich výskumných smerov a postupov na základe požiadaviek komerčnej sféry | | **ODP 4** - Dôraz na strategické priemyselné oblasti TT | | | | **POPA 4** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 4** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ZIS 5** - Boli vytvorené prvky národného ekosystému TT:   * Národné centrum transferu technológií SR * funkčný národný portál pre TT (<http://nptt.cvtisr.sk/>) * miestne centrá TT   množstvo spracovaných výstupov | | **ODP 5** - Vytvoriť a prevádzkovať otvorenú webovú databázu ponúk a dopytov | | | | **POPA 5** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 5** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 6** - Kombinovať centralizované funkcie národnej platformy pre TT so službami lokálnych centier TT | | | | **POPA 6** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 6** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 7** - Zabezpečiť udržateľnosť systému podpory TT kombináciou viacerých zdrojov interného financovania | | | | **POPA 7** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 7** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **ODP 8** - Vytvoriť a udržať integrovaný ekosystém TT | | | | **POPA 8** - Bude zapracované do ŽoNFP na NP NITT SK II žiadateľom CVTI SR | | **ROPA 8** - Vyzvanie na predloženie NP NITT SK II zatiaľ nebolo vyhlásené, a teda nebola predložená ani ŽoNFP | |
| **OP VaI** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 02002** | | **Názov hodnotenia:** Priebežné hodnotenie Operačného programu Výskum a inovácie | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **ZIS 1**  Celková nepripravenosť systému implementácie EŠIF po schválení OP | | **ODP 1**  V procese programovania nového programového obdobia nepredkladať EK operačný program na schválenie skôr, ako bude SR pripravená implementovať fondy EŠIF po procesnej aj technickej stránke | | | | **POPA 1**  Odporúčanie bude komunikované zainteresovaným aktérom v procese prípravy nového programového obdobia. | | **ROPA 1**  N/A | | Monitorovací výbor pre OP VaI bude diskutovať o odporúčaniach Záverečnej správy z Priebežného hodnotenia OP VaI na svojom 13. zasadnutí, ktoré by sa malo uskutočniť do konca apríla 2019. |
| **ZIS 2**  Zdĺhavé plnenie a schvaľovanie ex ante kondicionality týkajúcej sa stratégie RIS3.  Aplikovanie možnosti vyhlásenia výziev bez naplnenia všetkých ex ante kondicionalít | | **ODP 2**  Vyvinúť maximálne úsilie o čo najrýchlejšie splnenie a schválenie základných podmienok pre budúce programové obdobie, v zákl. podmienok patriacich do Cieľa 1 v pôsobnosti MŠVVaŠ SR a MH SR. | | | | **POPA 2**  Odporúčanie bude komunikované zainteresovaným aktérom v procese prípravy nového programového obdobia. | | **ROPA 2**  N/A | |
| **ZIS 3**  Závažné nedostatky v systéme implementácie OP VaI identifikované v rámci auditov a kontrol | | **ODP 3**  Zohľadniť skúsenosti s vykonanej aktualizácie riadiacej dokumentácie a procesov RO a SO v budúcom programovom období, neopakovať nedostatky, ktoré vyžadovali zásadné prepracovanie internej riadiacej dokumentácie pre PO 2014 – 2020 | | | | **POPA 3**  Odporúčanie bude zohľadnené v procese prípravy nového OP a internej riadiacej dokumentácie pre OP 2014 – 2020 | | **ROPA 3**  N/A | |
| **ZIS 4**  Komplikované a z nezávislého pohľadu mnohokrát duplicitné rozhodovacie mechanizmy na úrovni riadenia programu, najmä v schvaľovacom procese výzvy | | **ODP 4**  Pri schvaľovacom procese zámerov výziev/ vyzvaní, indikatívneho harmonogramu výziev a iných dokumentov zvážiť v prípade RTA/RVA ich doplnenie o relevantných členov SK RIS3, tak aby postačovalo len schválenie na tejto úrovni, a tým zabrániť viacnásobnému schvaľovaniu dokumentov viacerými orgánmi a zároveň skrátiť schvaľovacie lehoty | | | | **POPA 4**  Odporúčanie bude komunikované zainteresovaným aktérom | | **ROPA 4**  N/A | |
| **ZIS 5**  Nízka miera plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca v dôsledku aplikácie optimistického scenára pri predikcii progresu implementácie OP VaI | | **ODP 5**  V procese programovania nového OP brať do úvahy nepredvídateľné faktory a vplyvy externého prostredia, ktoré môžu mať negatívny vplyv na priebeh implementácie OP. V dôsledku uvedeného sa odporúča aplikovanie skôr pesimistického prístupu pri projekcii výkonnostnej krivky nového OP | | | | **POPA 5**  Odporúčanie bude zohľadnené v procese prípravy nového OP | | **ROPA 5**  N/A | |
| **OP RH** | | | | | | | | | | |
| **ID hodnotenia: 10001** | | **Názov hodnotenia:** Správa z interného hodnotenia plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca Operačného programu Rybné hospodárstvo 2014 – 2020 | | | | | | | | |
| **Hlavné závery** | | **Hlavné odporúčania** | | | | **Prijaté opatrenia** | | **Realizované opatrenia** | | **Stanovisko MV** |
| **Hodnotenie plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca pre PÚ2**  **ZIS 1 -** Cieľové hodnoty čiastkových cieľov (míľnikov) pre PÚ 2 nie sú napĺňané. Tento stav je odrazom nízkeho záujmu o investície do akvakultúry na základe vyhlásených výziev (len 12 predložených žiadostí). Vzhľadom na súčasný priebeh implementácie PÚ 2 existuje reálne riziko nesplnenia čiastkových cieľov k 31.12.2018, straty výkonnostnej rezervy a pozastavenie platieb zo strany EK. | | **ODP 1 -** Pre zníženie tohto rizika je potrebné zvážiť úpravu hodnôt čiastkových cieľov revíziou OP. Výsledky prieskumu potvrdili značný potenciálny záujem sektora o investície do akvakultúry, čo sa môže pozitívne prejaviť vo vzťahu k vyčerpaniu finančných prostriedkov vyčlenených pre PÚ2. | | | | N/A | | N/A | | Monitorovací výbor pre OP RH bude diskutovať o odporúčaniach z realizovaného interného hodnotenia na jeho najbližšom zasadnutí. |
| **ZIS 2 -** Cieľové hodnoty zámerov k 31.12.2023 sa javia ako dosiahnuteľné. | | **ODP 2 -** Pre zabezpečenie naplnenia cieľov je potrebné motivovať potenciálnych žiadateľov znížením administratívnej náročnosti prípravy žiadostí, organizovať semináre alebo školenia s cieľom poskytnúť im relevantné informácie, ktoré prispejú k predkladaniu dostatočného množstva kvalitných projektov. | | | | N/A | | N/A | |
| **Hodnotenie plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca pre PÚ3**  **ZIS 3 -** Cieľové hodnoty čiastkových cieľov pre PÚ 3 zatiaľ nie sú napĺňané. | | **ODP 3 -** Je potrebné čo najskôr predložiť zámery na schválenie MV a vyhlásiť vyzvania pre oprávnených prijímateľov ako je indikované v harmonograme plánovaných vyzvaní pre rok 2018. | | | | N/A | | **ROPA 1 -** Podniknuté opatrenia zo strany RO súvisiace s prípravou zámerov národných projektov však poskytuje reálny predpoklad, že čiastkové ciele budú naplnené. | |
| **ODP 4 -** Obzvlášť je nutné zamerať sa na opatrenie pre zber údajov (opatrenie 3.1.1), zlepšiť jeho implementáciu prijatím opatrení na zabezpečenie predkladania projektov a zaistiť tak vyčerpanie finančných prostriedkov alokovaných pre danú oblasť. | | | | N/A | |
| **Hodnotenie plnenia ukazovateľov výkonnostného rámca pre PÚ5**  **ZIS 4 -** Doterajší nezáujem o investície do spracovania produktov rybolovu a akvakultúry bol zapríčinený výrazným znížením absorpčnej kapacity sektora. Väčšina potenciálnych žiadateľov stratila status MSP, čím prišla o možnosť čerpať prostriedky z OP RH. | | **ODP 5** - Pre zníženie rizika nesplnenia cieľových hodnôt ukazovateľov výkonnostného rámca je nevyhnutné čo najskôr zabezpečiť predkladanie projektov na výstavbu nových spracovní zo strany chovateľov rýb, zlepšiť komunikáciu s potenciálnymi žiadateľmi prostredníctvom seminárov alebo školení s cieľom zvýšenia ich informovanosti o nových možnostiach podpory, podniknúť opatrenia na zabezpečenie predkladania projektov zameraných na získavanie nových trhov vrátane projektu na realizáciu národnej kampane. | | | | N/A | | **ROPA 2 -** RO podnikol kroky za účelom zlepšenia implementácie PÚ 5 v rámci návrhu 1. modifikácie OP RH, predmetom ktorého je úprava stratégie v oblasti spracovania produktov rybolovu a akvakultúry - doplnenie možnosti výstavby nových spracovateľských kapacít pre subjekty podnikajúce v oblasti akvakultúry, ktoré spĺňajú definíciu MSP. Táto úprava umožní rozšíriť skupinu oprávnených prijímateľov, čo pomôže generovať projekty a čerpať finančné prostriedky PÚ 5. | |
| **ZIS 5 -** Stav implementácie marketingových opatrení (opatrenie 5.1.1) je taktiež nevyhovujúci, vzhľadom na nezáujem o investície pre získavanie nových trhov a nespustením národnej kampane na propagáciu produktov akvakultúry. | |
| **ZIS 6** - hodnoty čiastkových cieľov pre PÚ 5 nie sú napĺňané. | | **ODP 6 -** Pre zníženie tohto rizika je potrebné zmeniť cieľové hodnoty čiastkových cieľov revíziou OP. | | | |
| **ZIS 7** - Vzhľadom na súčasný priebeh implementácie PÚ 5 existuje reálne riziko nesplnenia čiastkových cieľov k 31.12.2018, straty výkonnostnej rezervy a dokonca až pozastavenie platieb zo strany EK. | |

Zdroj: CKO, Súhrnné správy o aktivitách hodnotenia a výsledkoch hodnotení OP za roky 2015-2018

*Vysvetlivky:*

**ZIS** – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

**ODP** – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

**POPA** –prijaté na základe formulovaných odporúčaní s identifikáciou zodpovedností za plnenie a termínom plnenia

**ROPA** – realizované na základe prijatého opatrenia s identifikáciou zodpovednosti za realizáciu a termínom realizácie

**Stanovisko MV** – v súlade s článkom 56, bod 3 všeobecného nariadenia č. 1303/2013 je úlohou monitorovacieho výboru preskúmať každé hodnotenie, ktoré bude následne zaslané Komisii. RO pred najbližším zasadnutím MV po ukončení hodnotenia (externého aj interného) poskytne členom MV minimálne zhrnutie hodnotenia spolu so závermi, odporúčaniami, prehľadom navrhovaných/prijatých opatrení a linkou na záverečnú hodnotiacu správu. Prezentácia hodnotenia je bodom programu najbližšieho zasadnutia MV. Na základe poskytnutých informácií MV vydáva stanovisko k hodnoteniu (resp. plánovaným/prijatým opatreniam)

1. Vysvetlivky k Prílohe 3 - Prehľad zistení, odporúčaní a opatrení ukončených hodnotení:

   ZIS – prehľad najdôležitejších zistení hodnotenia

   ODP – každé odporúčanie nadväzuje na konkrétny záver, k jednému záveru je možné naformulovať viacero odporúčaní

   POPA – prijaté na základe formulovaných odporúčaní s identifikáciou zodpovedností za plnenie a termínom plnenia

   ROPA – realizované na základe prijatého opatrenia s identifikáciou zodpovednosti za realizáciu a termínom realizácie [↑](#footnote-ref-1)